



Socialförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2023-01-27

SN/2021:1

Årsredovisning 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av årsredovisning 2022.

Sammanfattning

Den 1 juli 2022 infördes nya bestämmelser i socialtjänstlagen (Lex lilla hjärtat). De nya bestämmelserna syftar till att stärka principen om barnets bästa och säkerställa att placerade barn får trygghet, säkerhet och stabilitet.

Den 31 maj beslutade Socialstyrelsen om nya föreskrifter och allmänna råd om våld i nära relationer och författningen trädde i kraft den 1 november 2022. Föreskrifterna omfattar även arbetet med våldsutövare då ansvaret för målgruppen har förtydligats.

Från och med augusti är nätverksteamet organiserade inom barn- och ungdomsenhetens öppenvård och nätverksledarna kommer att arbeta med nätverk på heltid. Omorganisationen bedöms leda till en ökad kvalitet och kompetens i nätverksarbetet.

Kommunfullmäktige beslutade i stadens verksamhetsplan och budget för 2022 om fyra mål och ett uppdrag för socialnämnden. Samtliga mål bedöms som uppfyllda och uppdraget är avrapporterat till kommunstyrelsen.

Verksamhetens nettokostnader uppgår till 199,6 mkr, vilket är en minskning med 4,8 mkr (2,4 %) jämfört med föregående år.

Intäkterna ligger i nivå med föregående år. Jämfört med budget har nämnden 3,5 mkr högre intäkt men 1,1 mkr lägre intäkt jämfört med prognos.

Kostnaderna har minskat mellan åren med 4,5 mkr på grund av lägre kostnad för tjänsteköp och övriga kostnader. Jämfört med budget har nämnden 23,1 mkr lägre kostnad och 6,4 mkr längre kostnad jämför med prognos på grund av lägre kostnad för tjänsteköp och för övriga kostnader.

Handlingar

- Tjänsteskrivelse daterad 2023-01-27
- Årsredovisning 2022

Ann-Charlotte Fager
Socialchef



SOLNA STAD

Årsredovisning 2022

SOCIALNÄMNDEN

SN/2021:1, behandlas på socialnämndens sammanträde 2023-02-13.

Innehållsförteckning

Förvaltningsberättelse.....	3
Sammanfattning.....	3
Händelser av väsentlig betydelse.....	3
Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten.....	4
Mål och uppdrag.....	5
Ekonomisk analys.....	8
Väsentliga personalförhållanden	9
Tvärsektoriella frågor	9
Förväntad utveckling.....	10
Konkurrensutsättning.....	11
Intern kontroll.....	11
Verksamhetsmått.....	13
Återrapportering av vissa nämndbeslut	17

Förvaltningsberättelse

Sammanfattning

Den 1 juli 2022 infördes nya bestämmelser i socialtjänstlagen (Lex lilla hjärtat). De nya bestämmelserna syftar till att stärka principen om barnets bästa och säkerställa att placerade barn får trygghet, säkerhet och stabilitet.

Den 31 maj beslutade Socialstyrelsen om nya föreskrifter och allmänna råd om våld i nära relationer och författningen trädde i kraft den 1 november 2022. Föreskrifterna omfattar även arbetet med våldsutövare då ansvaret för målgruppen har förtydligats.

Från och med augusti är nätverksteamet organiserade inom barn- och ungdomsenhetens öppenvård och nätverksledarna kommer att arbeta med nätverk på heltid. Omorganisationen bedöms leda till en ökad kvalitet och kompetens i nätverksarbetet.

Kommunfullmäktige beslutade i stadens verksamhetsplan och budget för 2022 om fyra mål och ett uppdrag för socialnämnden. Samtliga mål bedöms som uppfyllda och uppdraget är avrapporterat till kommunstyrelsen.

Verksamhetens nettokostnader uppgår till 199,6 mkr, vilket är en minskning med 4,8 mkr (2,4 %) jämfört med föregående år.

Intäkterna ligger i nivå med föregående år. Jämfört med budget har nämnden 3,5 mkr högre intäkt men 1,1 mkr lägre intäkt jämfört med prognos.

Kostnaderna har minskat mellan åren med 4,5 mkr på grund av lägre kostnad för tjänsteköp och övriga kostnader. Jämfört med budget har nämnden 23,1 mkr lägre kostnad och 6,4 mkr längre kostnad jämför med prognos på grund av lägre kostnad för tjänsteköp och för övriga kostnader.

Händelser av väsentlig betydelse

Den 1 juli 2022 infördes nya bestämmelser i socialtjänstlagen (Lex lilla hjärtat). De nya bestämmelserna innebär bland annat att vård enligt 2§ LVU inte får upphöra förrän omständigheterna har förändrats på ett genomgripande sätt, att det är obligatoriskt att överväga flyttningsförbud vid upphörande av vård av barn i familjehem, att det är obligatoriskt att följa upp barnets situation när tvångsvården upphör och att övervägande av vårdnadsöverflytt ska göras efter två år i samma familjehem. De nya bestämmelserna möjliggör också drogtest av vårdnadshavare eller förälder inför umgänge vid vård med stöd av 2 § LVU och drogtest av vårdnadshavare inför prövning av om vård med stöd av 2 § LVU ska upphöra. Nämnden har med anledning av de nya bestämmelserna uppdaterat nämndens delegationsordning, riktlinjer för barn- och ungdomsärenden samt relevanta rutiner.

Den 31 maj beslutade Socialstyrelsen om nya föreskrifter och allmänna råd om våld i nära relationer och författningen trädde i kraft den 1 november 2022. Föreskrifterna omfattar även arbetet med våldsutövare då ansvaret för målgruppen har förtydligats. Den nya föreskriften om insatser till våldsutövare innebär ett krav på socialnämnden att erbjuda insatser för våldsutövande barn och vuxna med utgångspunkt i deras förutsättningar och behov.

Socialnämnden har sedan länge arbetat med nätverk. Nätverksmöten kan användas i alla typer av ärenden där det privata och/eller det professionella nätverket behöver samlas. Syftet är att öka brukarmedverkan, involvera nätverket som resurs och få en helhetssyn genom enhetsövergripande arbete. Från och med augusti är nätverksteamet organiserade inom barn- och ungdomsenhetens öppenvård och nätverksledarna kommer att arbeta med nätverk på heltid. Omorganisationen bedöms leda till en ökad kvalitet och kompetens i nätverksarbetet.

Socialstyrelsens öppna jämförelser är ett årligt verktyg för att följa och utveckla socialtjänstens verksamheter på lokal, regional och nationell nivå. Indikationerna som används belyser olika kvalitetsaspekter och grundas i tillgänglig kunskap samt bidrar till verksamhetsutveckling. Syftet är att främja en jämlik socialtjänst med god kvalitet och att den enskilde får rätt insats utifrån dennes behov. I årets öppna jämförelser har nämnden ett generellt gott resultat inom samtliga områden och flera av de indikatorer som visade rött vid förra årets jämförelser har utvecklats under året.

Den lokala handlingsplanen för uppdrag Psykisk Hälsa 2022 fortskrider. Vuxnenhetens friskvårdsaktiviteter pågår med exempelvis padel, fotboll och gå- och springgrupper. Inom ramen för projektet har också arbetet med

att utveckla digitalt boendestöd pågått. Två nya aktiviteter har startat under 2022; samverkan med Solna ungdomsmottagning och grundskolor samt arbetet med hemmaplanslösningar för placerade ungdomar.

Socialnämnden antog i april 2021 en ny handlingsplan/åtgärdsplan mot våld i nära relation. Årets uppföljning visar att både syfte och delmål har uppnåtts under 2022.

I enlighet med socialnämndens handlingsplan för suicidprevention har en utbildning i psykisk livräddning för medarbetare och allmänheten genomförts under hösten. Utbildningen anordnades både på plats och digitalt. Under året har även en översyn av rutin för akut suicidhot hos brukare och rutin för berörd medarbetare vid suicidalt beteende eller suicid hos brukare genomförts.

Socialnämnden gör årligen uppföljningar och undersökningar där brukarens synpunkter på verksamhet, delaktighet och nöjdhet är i fokus. Arbetet skapar förutsättningar för kvalitets- och verksamhetsutveckling. Under året har uppföljningar gjorts av vuxenhetens friskvårdsaktivitet Häng med oss ut och digitalt boendestöd samt fältrapporter från studenter vid socialhögskolan. Resultaten har redovisats för socialnämnden löpande under året.

Socialnämnden arbetar kontinuerligt med att upprätthålla sina åtaganden i kvalitetsdeklarationen och följer uppfyllelsen genom nyckeltal, intern kontroll och inkomna synpunkter och klagomål. Nämnden har en etablerad rutin för hantering av synpunkter och klagomål som samtliga nyanställda informeras om. Synpunkter och klagomål hanteras av närmaste chef som vid behov implementerar nya rutiner och arbetssätt utifrån identifierade brister.

Styrning och uppföljning av den kommunala verksamheten

Styrningen i Solna stad utgår från ett system för samlad ekonomi- och verksamhetsstyrning samt gällande lagstiftning, föreskrifter och nationella mål för den kommunala verksamheten. Utgångspunkten är en sammanhållen målstyrning, där kommunfullmäktige anger inriktning och ekonomiska ramar för styrelse och nämnder. Det sker i Solna stads verksamhetsplan och budget, som är stadens främsta styrdokument. Den årliga verksamhetsplanen och budget kompletteras inom vissa områden med andra styrande dokument som policyer, strategier, riktlinjer, planer och program.

Styrelse och nämnder ska, med utgångspunkt från kommunfullmäktiges inriktning, precisera och fastställa en verksamhetsplan och budget utifrån föreslagna ekonomiska ramar. Hänsyn ska tas till viktiga förändringar i omvärlden såsom ändringar i lagstiftningen och förändringar i befolkningsstrukturen. Styrelse och nämnder ska till sin verksamhetsplan och budget besluta om internkontrollplan och konkurrensplan för verksamheten.

Utifrån styrelsens och nämndernas mål samt ekonomiska ramar ska förvaltningsledningen utarbeta verksamhetsplan och budget i dialog med sina enheter. Enheterna ska arbeta fram sina mål/aktiviteter, vilka i sin tur ska brytas ned till individuella mål/aktiviteter för varje medarbetare. Målen/aktiviteterna tydliggör medarbetarens ansvar och befogenhet i det gemensamma arbetet med att uppnå enhetens, nämndens och stadens mål.

I Solna stads styr- och uppföljningssystem ingår uppföljning och utvärdering. Styrelse och nämnder ansvarar för att verksamheten följs upp och utvärderas i den omfattning som krävs för att ha en god kontroll. Befarade avvikelser, som inte är ringa, ska omgående informeras kommunstyrelsen som har uppsikt över nämndernas verksamhet, uppföljning och utvärdering. Uppföljning och utvärdering för Solna stad behandlas av kommunstyrelsen och kommunfullmäktige per 30 april, 31 augusti (delårsrapport) och 31 december (årsredovisning). De övergripande målen, nämndmålen och uppdragen samt stadens finansiella mål följs främst upp i delårsrapporten och i årsredovisningen.

Solna stads verksamhet bedrivs i vissa delar i aktieföretag, kommunalförbund eller stiftelseform. Kommunfullmäktige utser ledamöter till bolagsstyrelser och stiftelser samt utser ledamöter till förbundsfullmäktige för kommunalförbunden. Kommunfullmäktige väljer också ägarombud till bolagsstämmor. Kommunstyrelsen ansvarar för att företagen sköter verksamheten på ett ändamålsenligt sätt och att tillräcklig samordning sker med övrig kommunal verksamhet. Stadens styrning utgår ifrån lagstiftning inom området och de styrdokument som särskilt utfärdats av kommunfullmäktige i form av företagspolicy, bolagsordningar, ägardirektiv, särskilda direktiv, avtal eller förbundsordningar och medlemsdirektiv.

Uppsiktsplikten fullgör kommunstyrelsen genom att krav ställs på företagen om att lämna löpande information från sin verksamhet enligt ett fastställt rapporteringssystem. Koncernredovisning upprättas per sista augusti och sista december. För stiftelser gäller särskilda stadgar. Ägarförhållandena varierar i de olika bolag/förbund som

ingår i Solna stads koncern och därmed formerna för uppsikt.

Socialnämndens ansvarsområden





Socialnämnden ansvarar för att utifrån individens behov erbjuda skydd och social service i form av råd, stöd eller behandling, så att den enskildes eller familjens egna resurser kan utvecklas och tillvaratas. Nämnden ansvarar också för att personer med psykiska funktionsnedsättning får stöd och därmed ökade möjligheter att leva som andra i samhället. Nämnden har ansvar för myndighetsutövning och styrs i huvudsak av socialtjänstlagen (SoL).

Mål och uppdrag





Kommunfullmäktige har i Solna stads verksamhetsplan och budget 2022 med inriktning för 2023-2024 beslutat om nämndmål och uppdrag för nämnderna.

Nämndmål


Kommunfullmäktiges beslutade mål för nämnden följs främst upp i delårsrapport per augusti och i årsredovisningen. Måluppfyllelsen för nämndmålen bedöms genom en sammanvägning av genomförda aktiviteter och relevanta mått. Målen bedöms enligt:

-  Målet uppfylls i år
-  Målet uppfylls till stor del i år
-  Målet uppfylls delvis i år
-  Målet uppfylls inte i år

En sammanfattning av bedömningarna för nämndmålen ser ut så här:

Nämndmål
 Socialnämnden ska tillhandahålla ett gott stöd så att solnaborna kan ta tillvara egna resurser med målet att motverka långvarigt behov av ekonomiskt bistånd.
 Socialnämnden ska utveckla arbetet med hållbara lösningar på hemmaplan för personer med missbruk och/eller psykisk funktionsnedsättning med individen i fokus.
 Socialnämnden ska säkerställa att barn och ungdomar inte far illa.
 Socialnämnden ska säkerställa att insatser ges utifrån individernas behov med fokus på ett helhetsperspektiv, i bred samverkan med andra nämnder, myndigheter och frivilliga krafter.

Socialnämnden ska tillhandahålla ett gott stöd så att solnaborna kan ta tillvara egna resurser med målet att motverka långvarigt behov av ekonomiskt bistånd.

-  Målet uppfylls i år

Måluppfyllelsen mäts dels genom ett antal nyckeltal, dels genom beskrivningar av genomförda aktiviteter.

Antalet hushåll med ekonomiskt bistånd har minskat i jämförelse med föregående år, från 384 hushåll 2021 till 281 hushåll 2022. Medelbiståndet per månad har ökat något från 9 384 kr till 9 744 kronor per månad. Antalet hushåll som haft utbetalning varje månad har minskat i jämförelse med föregående år från 43 under 2021 till 27 under 2022.

Under året har 93 personer varit inskrivna i åtgärder hos arbetsmarknadsgruppen (arbetsträning samt anställning i olika former, främst OSA), vilket är en ökning i jämförelse med föregående år då det var 79 personer. Även antalet personer som gått till självförsörjning har ökat, från 4 personer under 2021 till 13 personer under 2022. Personerna har gått från arbetsmarknadsgruppen till annan sysselsättning, studier, pension eller a-kassa.

Viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

- Handläggare bedömer i ett tidigt skede vilka insatser som är lämpliga. Redan vid nybesök görs en handlingsplan där insatser erbjuds. Gemensam ärendedragning mellan försörjningsstöd, resursgruppen och arbetsmarknadsgruppen bidrar till en gemensam bild kring vilka insatser som kan vara aktuella.
- En god intern samverkan mellan enheterna och med förvaltningen för arbetsmarknad, kultur och fritid

möjliggör ett helhetsperspektiv där individanpassade insatser snabbt kan komma på plats.

- För klienter med ett långvarigt behov av försörjningsstöd är fokus på att hålla tät kontakt och samverka med läkare och psykolog för att hitta vägar till självförsörjning. Under året har antalet hushåll med utbetalningar varit lågt vilket möjliggör ett mer kvalitativt och intensivt arbete med denna målgrupp.

Socialnämnden ska utveckla arbetet med hållbara lösningar på hemmaplan för personer med missbruk och/eller psykisk funktionsnedsättning med individen i fokus.

● Målet uppfylls i år

Måluppfyllelsen mäts dels genom ett antal nyckeltal, dels genom beskrivningar av genomförda aktiviteter.

Antalet brukare i biståndsbedömd sysselsättning har minskat från 72 till 62 i jämförelse med föregående år. Antalet deltagare i öppenvårdsinsatser har minskat från 301 till 243. Minskningen innebär nivåer i likhet med åren innan pandemin, under 2020 och 2021 har antalet deltagare i öppenvårdsinsatser ökat något.

Viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

- Slutrapporten kring Digitalt boendestöd är färdigställd och har presenterats internt såväl som för ett antal andra kommuner som visat intresse för projektet. En webbsida med information kring digitalt stöd och verktyg finns på plats och uppdateras månatligen.
- Öppenvårdens uppsökare och behandlare förlägger delar av sin arbetstid på Väntorp och genomför behandlande samtal och anhörigstödsamtal där det bedömts lämpligt. Uppsökare motiverar och bistår även klienter att ta sig från Väntorp till friskvårdsaktiviteter.
- Arbetet med personer som vill lämna en kriminell livsstil har utvecklats under året. Vuxenheten har under året deltagit i FoU Nordväst projekt "Utveckling av avhoppbar verksamhet och att förebygga nyrekrytering till kriminalitet" i syfte att få ökad kompetens och samverkan kring målgruppen.
- Arbetet med Uppföljning och Beskrivning av Åtgärder inom socialtjänsten (UBÅT) har börjat generera tillräckligt underlag som kan användas för att utvärdera insatser i syfte att öka kvaliteten inom de olika verksamheterna.

Socialnämnden ska säkerställa att barn och ungdomar inte far illa.

● Målet uppfylls i år

Måluppfyllelsen mäts dels genom ett antal nyckeltal, dels genom beskrivningar av genomförda aktiviteter.


Antalet orosanmälningar gällande barn och ungdomar har ökat något från 2 077 till 2 114 i jämförelse med föregående år. Antalet orosanmälningar gällande unika barn och ungdomar har dock minskat något från 1 101 till 1 046 vilket tyder på att det i större utsträckning inkommer flera anmälningar gällande samma individ. Socialstyrelsens nationella kartläggning visar att antalet orosanmälningar fortsätter att öka även på nationell nivå. Antalet barn och ungdomar aktuella för insats har minskat något, från 348 till 291.

Viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

- En minibok, "Lilla boken om att bo i familjehem", har tagits fram som ett informationsmaterial till placerade yngre barn.
- Under året har ett gemensamt arbete mellan utredningsgrupp och placeringsgrupp påbörjats för att nå samsyn kring barnets bästa i hemtagningsutredningar. Arbetet har lett till att grupperna framöver kommer att använda en utvärderingsmodell vid hemtagningsutredningar. Utvärderingsmodellen bedöms också stärka arbetet med Signs of Safety.
- 30 medarbetare har gått en intern fördjupningsutbildning i Signs of Safety. En workshop har hållits för hela barn- och ungdomsenheten med fokus på att hitta nätverk.
- En översyn av samverkansöverenskommelsen med barn- och utbildningsförvaltningen har påbörjats och två olika workshops kring samverkan har anordnats. Syftet med samverkansöverenskommelsen är att

skapa en gemensam bild av barn och ungas utveckling och lärande och hur förvaltningarna kan samarbeta och samordna insatser så att stadens resurser används så effektivt som möjligt.

Socialnämnden ska säkerställa att insatser ges utifrån individernas behov med fokus på ett helhetsperspektiv, i bred samverkan med andra nämnder, myndigheter och frivilliga krafter.

 Målet uppfylls i år

Måluppfyllelsen mäts genom beskrivningar av genomförda aktiviteter.





För att kunna erbjuda en socialtjänst med god kvalitet behöver alla de insatser som ges av nämnden vara samordnade och utgå ifrån en helhetssyn av brukarens behov.


Viktiga aktiviteter som bidrar till måluppfyllelse är:

- En översyn har gjorts över nätverksteamets organisering som från och med augusti är organiserade inom barn- och ungdomsenhetens öppenvård. Nätverksledarna kommer att arbeta med nätverk på heltid och vara ett stöd till nämndens övriga verksamheter.
- Förvaltningsövergripande resurssamråd används i ärenden där kompetenser från olika enheter behövs.
- Ett utökat samarbete mellan vuxenenheten och Solna-Sundbybergs beroendemottagningen har påbörjats under hösten i form av "behandlingskonferenser" som ägt rum 1 gång per månad. Under året har medarbetare från vuxenenheten besökt öppenvårdspsykiatriska mottagningar i Solna och informerat om nämndens arbete. Ett Individual Placement and Support (IPS) projekt har implementerats där en arbetsspecialist delar sin arbetstid mellan vuxenenheten och Centrummottagningen för att bättre fånga upp personer med stödbehov och som önskar etablera sig på den reguljära arbetsmarknaden.
- Under perioden har en översyn gjorts av socialnämnden och omvårdnadsnämndens gemensamma rutiner. Informationstillfälle för nyanställda har hållits digitalt under våren och hösten.
- Samverkan med Arbetsförmedlingen har under året varit något ansträngd med anledning av Arbetsförmedlingens omorganisering. Samverkan med förvaltningen för arbetsmarknad, kultur och fritid har istället intensifierats och utvecklats.

Uppdrag

Kommunfullmäktiges beslutade uppdrag för nämnden följs främst upp i delårsrapport per augusti och i årsredovisningen. Status för uppdragen bedöms enligt:

-  Uppdraget är slutfört
-  Uppdraget pågår enligt plan
-  Uppdraget pågår med avvikelse
-  Uppdraget avbrutet eller har inte startat.

Uppdrag
 Kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsammans med skolnämnden, barn- och förskolenämnden, kultur- och fritidsnämnden och socialnämnden ta fram en gemensam handlingsplan för att främja psykisk hälsa hos barn och ungdomar i Solna.

Kommunstyrelsen får i uppdrag att tillsammans med skolnämnden, barn- och förskolenämnden, kultur- och fritidsnämnden och socialnämnden ta fram en gemensam handlingsplan för att främja psykisk hälsa hos barn och ungdomar i Solna.

 Uppdraget är slutfört.

Uppdraget att ta fram en gemensam handlingsplan avrapporterades till kommunstyrelsen i juni.

Ekonomisk analys

Driftredovisning

Verksamhetens nettokostnader uppgår till 199,6 mkr, vilket är en minskning med 4,8 mkr (2,4 %) jämfört med föregående år.

Intäkterna ligger i nivå med föregående år. Jämfört med budget har nämnden 3,5 mkr högre intäkt men 1,1 mkr lägre intäkt jämfört med prognos.

Kostnaderna har minskat mellan åren med 4,5 mkr på grund av lägre kostnad för tjänsteköp och övriga kostnader. Jämfört med budget har nämnden 23,1 mkr lägre kostnad och 6,4 mkr längre kostnad jämför med prognos på grund av lägre kostnad för tjänsteköp och för övriga kostnader.

Resultaträkning (mkr)	2022	2021	% 22/21	Budget- avvikelse	Budget	Prognos	Prognos- avvikelse
Taxor och avgifter	4,0	3,6		0,4	3,6	3,9	-0,1
Hyror och arrenden	7,8	8,6		-1,8	9,7	8,6	0,8
Bidrag	27,9	25,9		3,9	23,9	27,1	-0,8
Försäljning av verksamhet	8,3	9,6		1,0	7,3	7,4	-0,9
Övriga intäkter	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Intern intäkt peng (kto 39)	0,0	0,0		0,0	0,0	0,0	0,0
Summa intäkter	48,1	47,7	0,8 %	3,5	44,6	47,0	-1,1
Personalkostnader	-131,0	-128,8		0,7	-131,7	-131,9	-0,9
Köp av verksamhet/tjänster	-68,3	-72,4		12,0	-80,3	-71,0	-2,7
Lokalkostnader	-22,9	-23,8		1,6	-24,5	-23,1	-0,2
Kapitalkostnader	0,0	-0,1		0,0	0,0	0,0	0,0
Övriga kostnader	-25,4	-27,0		8,9	-34,3	-28,0	-2,6
Intern kostnad peng (kto 77)	0,0	-0,1		0,0	0,0	0,0	0,0
Summa kostnader	-247,6	-252,1	-1,8 %	23,1	-270,8	-254,0	-6,4
Verksamhetens nettokostnader	-199,6	-204,4	-2,4 %	26,6	-226,2	-207,0	-7,4

Verksamheter

Verksamheter (mkr)	2022	2021	% 22/21	Budget- avvikelse	Budget	Prognos	Prognos- avvikelse
Barn och ungdom	-86,6	-83,4		-2	-88,6	-86,3	0,3
Vuxen	-62,6	-62,3		-10,3	-72,9	-65,9	-3,3
Ekonomi och arbetsmarknad	-40,5	-44,0		-7	-47,4	-42,9	-2,4
Förvaltningsgemensam verksamhet	-9,9	-14,7		-7,3	-17,3	-11,9	-2,0
Verksamhetens nettokostnader	-199,6	-204,4	-2,3	-26,6	-226,2	-207,0	-7,4

Barn och ungdomsverksamheterna har 3,2 mkr högre kostnad jämfört med föregående vilket förklaras av högre kostnad för familjehemsvård och familjehemsrådgivning. Barn och ungdom har 2 mkr i lägre kostnad jämfört med budget och ligger i paritet med prognos.

Vuxenverksamheterna ligger i paritet med föregående år men 10,3 mkr lägre kostnad jämfört med budget och 7,3 mkr lägre kostnad jämfört med prognos. Skillnaden förklaras i huvudsak av lägre kostnad för institutionsvård för vuxna, övriga tjänsteköp samt lägre kostnad för administration.

Ekonomi och arbetsmarknad har 3,4 mkr lägre kostnad jämfört med föregående år på grund av att färre hushåll får ekonomiskt bistånd lägre kostnad för arbetsmarknadsåtgärder. Ekonomi och arbetsmarknad har en lägre kostnad i jämförelse med budget och prognos i huvudsak på grund av lägre utbetalningar av bistånd.

Förvaltningsgemensam verksamhet har 4,8 mkr i lägre kostnad jämfört med föregående år varav 3 mkr beror på högre intäkter för bidrag från Migrationsverket och 1,8 mkr lägre kostnad för tjänsteköp och övriga kostnader. Förvaltningsgemensam verksamhet har 7,3 mkr lägre nettokostnad jämfört med budget och 2 mkr jämfört med prognos vilket förklaras av högre intäkter från Migrationsverket och lägre kostnader för tjänsteköp.

Investeringsredovisning

Nämnden har inte utnyttjat investeringsbudgeten under året.

Investeringsredovisning (mkr)	2022	2021	Differens 22/21	Återstår av årsbudget	Budget	Prognos	Prognosavvikelse
Verksamhetens investeringar	0,0	0,0	0,0	0,2	0,2	0,0	0,0

Väsentliga personalförhållanden

Nämnden bedriver ett kontinuerligt utvecklingsarbete och har en plan för kompetensutveckling som omfattar både förvaltningsövergripande och verksamhetsspecifika kompetensinsatser. Utbildningar som kan nämnas är grundutbildning och fördjupningsutbildning i motiverande samtal (MI), grundutbildning i Signs of Safety och utbildning våld i nära relationer.

Cheferna inom förvaltningen arbetar aktivt med den organisatoriska och sociala arbetsmiljön och i samverkan med de fackliga organisationerna görs regelbundet riskbedömningar och händelseanalyser för att skapa en god och förbättrad arbetsmiljö. Nya chefer får en grundläggande obligatorisk utbildning i arbetsmiljö.

Sjukfrånvaron för förvaltningens medarbetare uppgick till 10,2 procent jämfört med 10,0 procent motsvarande period föregående år. Cheferna har verktyg, mallar och rutiner vid sjukfrånvaro för att öka frisknärvaron för våra medarbetare. Per december uppgår antalet anställda till 218 medarbetare.

Före årsskiftet redovisades förvaltningens resultat i medarbetarundersökningen och 97 procent av förvaltningens medarbetare besvarade enkäten. Index i hållbart medarbetarengagemang, HME var 84,8. Under våren kommer resultatet att diskuteras och analyseras på enheterna och handlingsplaner kommer att tas fram i bred samverkan med medarbetare.

Periodutfall	2022	2021	Förändring
Antal anställda	218	226	-8
- varav kvinnor	163	169	-6
- varav män	55	57	-2
Antal årsarbetare i snitt	214,5	220,2	-5,7
Sjukfrånvaro, %	10,2	10,0	0,2
Hållbart medarbetarengagemang-index (HME)	84,8	84,8	0,0
Fotnoter:			
<i>Antal årsarbetare i snitt avser överenskommen sysselsättningsgrad.</i>			
<i>Sjukfrånvaron avser perioden 1 december 2021 till 30 november 2022.</i>			

Tvärsektoriella frågor

Solna stad har väl utvecklade metoder för att arbeta med de tvärsektoriella frågorna; internationellt arbete, likabehandlingsarbete samt strategiskt miljö- och klimatarbete. Kommunstyrelsen, kommittéer och råd skapar tillsammans med stadsledningsförvaltningen förutsättningar för arbetet bland annat genom styrdokument, kunskapsuppbyggnad, erfarenhetsutbyte och samarbete. Nämnderna har uppdraget att använda de tvärsektoriella perspektiven för att utveckla den egna verksamheten och stödja nämndens måluppfyllelse. Det tvärsektoriella arbetet följs upp i delårsrapport och årsredovisning.

Internationellt

Nämndens internationella arbete används huvudsakligen som metod för verksamhets- och kvalitetsutveckling samt för att rusta barn och unga för en framtid i en värld med täta kontakter över nations- och kulturgränser. Nedan beskrivs det huvudsakliga internationella arbetet under året.

Under året har två studieresor genomförts av nämndens medarbetare, till Portugal respektive Belgien. Portugal har sedan länge arbetat skademinimerade gällande missbruk och hemlöshet. Studiebesöket till Portugal har bidragit till utökade kunskaper om det skademinimerande arbetssättet och ytterligare betonat vikten av samverkan med andra aktörer såsom sjukvård och missbruksvård. Utifrån erfarenheterna från Portugal är ambitionen att ytterligare utveckla samarbetet med Region Stockholm då mervärdet av att samla professioner är stort.

Vid resan till Belgien besökte medarbetarna tre olika städer; Bryssel, Antwerpen och Hasselt. Fokus under resan till Belgien var hur socialtjänsten kan jobba med familjers privata nätverk för att skapa läkande, säkerhet och stöd. Medarbetarna deltog i en utbildning i nätverksarbete i Bryssel och hade därefter erfarenhetsutbyten med

städerna Antwerpen och Hasselt. Syftet med resan var att ytterligare stärka nämndens nätverksarbete och hitta inspiration till nämndens fortsatta arbete.

Båda studieresorna har redovisats på Internationella kommitténs "Internationell inspiration till frukost" samt en förvaltningsövergripande presentation på socialförvaltningen. Båda resorna redovisas även i en rapport. På så vis har de kunskaper som nått deltagarna även kunnat nyttjas av övriga medarbetare. I samband med Internationella kommitténs frukost tilldelades även vuxnenheten och ekonomi- och arbetsmarknadsenheten utmärkelsen "Årets internationalist" för en väl utförd studieresa.

Under september månad tog nämnden emot ett studiebesök från stadens vänort Nordre Follo i Norge. Huvudfokus för besöket var näringsliv, arbetsmarknad och integration och förvaltningen för arbetsmarknad, kultur och fritid men delegationen besökte även nämndens arbetsmarknadsgrupp.

Likabehandling

Nämndens likabehandlingsarbete syftar till att säkra att alla medborgare får likvärdigt bemötande och service. Det arbetet bidrar till att utveckla nämndens verksamhet och dess kvalitet. Likabehandlingsperspektivet genomsyrar det dagliga arbetet och ska finnas med i ärendedragning liksom i all handledning.

I september anordnades en föreläsning inom ramen för nämndens likabehandlingsarbete. Temat för föreläsningen var inkluderande bemötande och riktade sig till alla anställda på förvaltningen. Ungefär 50 medarbetare och chefer deltog vid föreläsningen som fick ett väldigt gott omdöme.

Ungdomsgruppen på barn- och ungdomsenheten beviljades i november 2021 ett likabehandlingsbidrag av Likabehandlingskommittén. Under året har socialsekreterare från ungdomsgruppen tillsammans med sektionschef och metodstödare haft en workshop med ledare från RFSL Stockholm kring hur socialsekreterarna kan bli mer inkluderande av HBTQI+ personer i utredningar. Fokus i workshoppen var att utvärdera och utveckla hur socialsekreterare pratar med ungdomar kring pronomen samt hur kartläggningar av ungdomars nätverk kan genomföras på ett inkluderande sätt.

Miljö och klimat

Nämndens miljöarbete utgår från den av kommunfullmäktige antagna miljöpolicyen med tillhörande miljöstrategi samt nämndens mål. Nedan beskrivs de huvudsakliga aktiviteterna inom miljöområdet under perioden utifrån miljöpolicyens fokusområden.

För att främja en effektiv resursanvändning i staden har nämndens medarbetare tillgång till miljöklassade tjänstebilar, tjänstecyklar och cykelpool. I november 2020 infördes socialnämndens bilpool. Under 2022 har nämnden fortsatt reducera antalet fordon i enlighet med stadens mål om klimatneutrala transporter och bilpoolen består nu av fyra bilar (elhybrider). Under året har två bensinbilar ersatts av eldrivna bilar.

Verksamheten fortsätter även att arbeta aktivt med källsortering och ett ökat återbruk i staden, bland annat genom att vissa verksamheter erbjuder andrahandsbutiker men även genom att återbruka befintliga möbler och inventarier inom staden.

Förväntad utveckling

Ökningen av inkommande aktualiseringar mattades av något under sommaren 2022 för att därefter öka igen under hösten. Bland aktualiseringarna märks skolfrånvaro, psykisk ohälsa och relationsvåld. Socialstyrelsens har gjort en nationell kartläggning av anmälningar om barn som far illa som omfattar helåret 2021 som publicerades under hösten. Sedan Socialstyrelsens föregående kartläggning 2018 har anmälningarna om barn till landets socialtjänster ökat med 27 procent. Landets socialtjänster tog emot 422 000 anmälningar under 2021.

Ett nytt it-stöd, Lifecare SP, för utskrivning från slutna hälso- och sjukvård ska ersätta WebCare. Det kommer också att införas i verksamheter som tidigare inte har använt något it-stöd för utskrivning från slutenvården. Det nya it-verktyget ska bidra till en trygg och säker utskrivningsprocess, med minskad manuell hantering för medarbetarna. Införandet planeras att genomföras under första kvartalet 2023. Systemet förväntas bidra till en smidigare hantering, högre patientsäkerhet och bättre förutsäglichheter för samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård. Systemet ger också bättre möjlighet till uppföljning på både kommunal och regional nivå.

Regeringen har tillsatt en särskild utredare där uppdraget är att föreslå hur samordnade insatser när det gäller vård, behandling och stöd kan säkerställas för barn, unga och vuxna personer med samsjuklighet i form av

missbruk och beroende samt annan psykiatrisk diagnos eller närliggande tillstånd. Förslaget har lämnats till regeringen och kan resultera i större förändringar avseende ansvarsfördelningen gällande framförallt behandling mellan region och kommun. Ett tilläggsuppdrag har formulerats till den särskilda utredaren att lämna förslag på en hopslagning av Lag om vård av missbrukare i vissa fall (LVM) med Lag om psykiatrisk tvångsvård (LPT).

Det pågår, i olika skeden, flera utredningar med fokus på åtgärder för att förebygga och motverka kriminalitet som troligtvis kommer påverka socialtjänstens arbete med barn och ungdomar framöver. Synen på vad som är förebyggande, vård, behandling eller straff kommer avgöra hur ansvaret fördelas mellan olika myndigheter;

- För att säkerställa att kommunerna arbetar brottsförebyggande på ett effektivt och kunskapsbaserat sätt har regeringen föreslagit att kommunernas ansvar för brottsförebyggande arbete regleras i lag. Den nya lagen föreslås träda i kraft den 1 juli 2023.
- Regeringen har tillsatt en utredning som ska ta fram förslag på hur en ordning med ungdomskriminalitetsnämnder kan införas i Sverige. Utgångspunkt för uppdraget är de ungdomskriminalitetsnämnder som finns i Danmark och som syftar till tidigare, mer samordnade och konsekventa insatser mot ungdomskriminaliteten.
- Socialdepartementet har gett en utredare i uppdrag att se över om det bör införas en möjlighet för socialnämnden att besluta om öppna insatser till vårdnadshavare utan samtycke. Syftet är att i ett tidigt skede kunna bryta en negativ utveckling och stärka ett starkt och stabilt föräldraskap.

1 juli 2022 trädde en ny lag (lex Lilla Hjärtat) i kraft som ska säkerställa trygghet, säkerhet och stabilitet för barn som vårdas enligt lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och socialtjänstlagen. Regeringen tar nu fram förslag till ytterligare tre nya lagändringar.

- Barnets bästa skrivs in i lagen.
- Obligatoriska drogtestar blir ett krav för att de biologiska föräldrarna, i de fall där det förekommer/förekommit missbruk, ska få umgängesrätt med barnet.
- När lagen om vård av unga (LVU) upphör ska socialtjänsten följa upp familjen i minst ett år.

Konkurrensutsättning

Uppföljning av genomförda upphandlingar

Verksamhetsområde / Avtal	Uppföljning

Nämnden har inga planerade upphandlingar under 2022.

Avrop på befintliga ramavtal görs kontinuerligt.

Avtalsuppföljning

Nämnden har i enlighet med årets plan för avtalsuppföljningar genomfört en ordinarie avtalsuppföljning av nämndens avtal gällande familjerådgivning, en förenklad uppföljning av gruppboenden för psykiskt funktionsnedsatta samt en ordinarie avtalsuppföljning av boenden för ensamkommande flyktingbarn.

Sammantaget visar avtalsuppföljningarna att nämndens leverantörer bedriver en väl fungerande verksamhet och att gällande avtal följs. Vissa mindre avvikelser mot avtal har identifierats och hanterats inom ramen för respektive uppföljning.

Intern kontroll

I enlighet med socialnämndens internkontrollplan har verksamheten genomfört ett antal kontrollmoment av hur nämndens riktlinjer och rutiner följs inom olika arbetsområden. Resultatet av genomförda kontroller visar på mindre avvikelser gällande förhandsbedömningar av barn- och ungdomar, kontroll av godkännande av jourhem, utredningstider, gemensamma handlingsplaner, barnkonsekvensanalyser och genomförandeplaner. Övriga

områden som kontrollerats visar att gällande rutiner och riktlinjer följts.

Utifrån genomförda kontroller är den samlade bedömningen en god intern kontroll inom nämndens ansvarsområde.

Uppföljning av internkontrollplan

Kategori, intern kontroll	Process/Rutin	Kontrollmoment	Resultat av kontrollmoment
Verksamhet sproccer	Handläggning av ärenden som rör tvångsvård enligt Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)	Kontroll genom stickprov att handläggning av ärenden gällande tvångsvård enligt LVU görs korrekt.	● Ingen eller försumbar avvikelse Kontroll har genomförts vid två tillfällen under året. Inga avvikelser har identifierats.
	Förhandsbedömningar gällande barn och ungdomar	Kontroll av samtliga förhandsbedömningar att tidsfrist hålls samt att eventuella förlängningar har ett giltigt beslut.	◆ Lindrig avvikelse Kontroll av förhandsbedömningar har genomförts under året. 1,1 procent av förhandsbedömningarna har gått över tid utan ett giltigt förlängningsbeslut. Majoriteten har gått över med en dag och som mest fyra. Barn- och ungdomsenheten kommer att i berörda arbetsgrupper gå igenom vikten av att hålla lagstadgad tidsfrist och att tydligt dokumentera när det finns skäl att gå över denna.
	Utredningstider gällande barn och ungdomar	Kontroll av samtliga utredningar att tidsfrist hålls samt att eventuella förlängningar har ett giltigt beslut.	◆ Lindrig avvikelse Kontroll har genomförts vid fyra tillfällen under året. Resultatet redovisas i form av hur många procent av utredningarna som överskridit lagstadgad utredningstid utan ett giltigt förlängningsbeslut per kvartal. Resultatet för utredningsgruppen barn: Q1: 4,8 %, Q2: 7 % Q3: 0%, Q4: 2,7% Resultatet för utredningsgruppen ungdom: Q1: 2,6 %, Q2: 4,8 %, Q3: 2,1%, Q4: 0% Resultatet för utredningsgruppen flyktingbarn: Q1: 11,1 %*, Q2: 0 %, Q3: 6,25%, Q4: 0% (*en utredning som gått över tid) Arbetet med utredningstider är ett kontinuerligt utvecklingsområde. Utredningstiderna följs upp vid ärendedragning och ett utökat stöd i verksamhetssystemet ges för att minimera felregistreringar.
	Skolgång för familjehemsplacerade barn	Kontroll av dokumentation att skolgången för familjehemsplacerade barn följs upp.	● Ingen eller försumbar avvikelse Inga avvikelser har identifierats.
	Handläggning av ärenden som rör tvångsvård enligt Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)	Kontroll via stickprov att handläggning av ärenden som rör tvångsvård görs i enlighet med gällande lagstiftning, riktlinjer och rutiner.	● Ingen eller försumbar avvikelse Inga avvikelser har identifierats.
	Förhandsbedömningar vid orosanmälningar gällande vuxna	Kontroll av dokumentation att förhandsbedömningar gällande vuxna med missbruk görs korrekt.	● Ingen eller försumbar avvikelse Inga avvikelser har identifierats
	Gemensamma handlingsplaner i ärenden där klienten är aktuell vid både Ekonomi- och Vuxenenheten.	Kontroll via stickprov att gemensamma handlingsplaner finns upprättade.	◆ Lindrig avvikelse Kontroll har genomförts vid två tillfällen under året. Totalt 10 ärenden har kontrollerats och 6 av dessa har en gemensam handlingsplan. Samtliga ärenden som saknar gemensam handlingsplan har en förklaring till varför det saknas och kommer att åtgärdas i de

Kategori, intern kontroll	Process/Rutin	Kontrollmoment	Resultat av kontrollmoment
			ärenden där det bedöms lämpligt. Inga ytterligare åtgärder bedöms nödvändiga.
	Barnkonsekvensanalyser	Kontroll via stickprov att barnkonsekvensanalys upprättats.	● Ingen eller försumbar avvikelse Kontroll har genomförts vid två tillfällen under året. Sammanlagt har 10 stickprov gjorts varav 4 saknar barnkonsekvensanalys. I dessa ärenden har det inte bedömts vara relevant att göra en barnkonsekvensanalys då det gäller avslag på normöverskott.
	Genomförandeplaner avseende verkställighet av biståndsbedömda insatser.	Kontroll via stickprov att genomförandeplaner finns upprättade.	◆ Lindrig avvikelse Kontroll har genomförts vid två tillfällen under året. På barn- och ungdomsenheten finns genomförandeplaner i 15 av 20 insatser. På utredningsgruppen för ensamkommande flyktingbarn finns genomförandeplan i 5 av 5 insatser. På vuxenenheten finns genomförandeplan i 14 av 20 insatser. Rutin för genomförandeplan kommer att tas upp i berörda arbetsgrupper.
	Kontinuitet för brukare	Kontroll via enkät till ny handläggare om tillräckliga åtgärder vidtagits för att säkra kontinuitet	◆ Lindrig avvikelse De socialsekreterare som under hösten tagit över ett ärende har erbjudits att besvara en enkät. Sammanlagt har 10 socialsekreterare besvarat enkäten. 9 av 10 anser att de helt eller delvis fått tillräcklig överlämning. 6 socialsekreterare anser att tillräckliga åtgärder vidtagits för att säkra kontinuitet för klienten och 4 har svarat delvis. Berörda arbetsgrupper kommer att gå igenom rutiner för handlägggarbyte och vikten av att dessa följs.
	Uppföljning av beslut från domstol som går nämnden emot.	Kontroll av att beslut från domstol som går nämnden emot följs upp inom verksamheten.	● Ingen eller försumbar avvikelse Kontroll har gjorts av samtliga domar som gått nämnden emot inom barn- och ungdomsenheten, vuxenenheten och ekonomi- och arbetsmarknadsenheten. Samtliga domar har följts upp och åtgärdats.
	Placering av barn och unga i tillståndspliktig verksamhet	Kontroll av att placering av barn och unga sker i verksamhet som har tillstånd att bedriva sin verksamhet.	◆ Lindrig avvikelse Kontroll har genomförts vid två tillfällen under året. Inga avvikelser har identifierats gällande HVB och stödboende. Vissa avvikelser har uppdagats gällande jour- och familjehem då tillståndsbevis inte begärts in innan placering. Som åtgärd kommer rutinen kring att begära tillstånd även på jour- och familjehem att gås igenom i berörda grupper.

Verksamhetsmätt

Nedan redovisas ett urval av verksamhetsmätt, urvalet har skett utifrån vilka nyckeltal som är viktiga för nämnden att följa.

Ekonomiskt bistånd

Antal hushåll med utbetalningar

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	148	156	178	151	151	148	159	162	142	149	138	167
2021	174	172	183	169	169	152	154	147	137	152	148	153
2022	130	122	137	113	117	120	113	109	128	107	110	117

Snittbidrag per månad

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	9 219	8 693	9 240	7 921	7 453	8 491	8 809	7 554	8 985	7 857	9 060	9 810
2021	8 163	9 481	10 161	10 315	10 697	9 015	9 655	9 097	8 521	8 028	8 731	10 743
2022	9 775	8 458	11 830	8 096	10 689	10 664	9 870	9 325	9 982	8 416	9 075	10 751

Barn, 0-12 år

Familjehemsvård, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	27	26	26	26	27	30	27	28	26	25	25	26
2021	31	26	28	30	26	26	25	30	31	28	28	26
2022	26	30	30	28	33	35	33	33	33	33	33	33

Familjehemsvård, antal vård dygn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	807	719	747	684	741	808	841	813	752	775	747	777
2021	863	656	837	751	780	746	762	869	879	868	810	789
2022	777	804	886	840	1 023	974	1 023	1 023	990	1 023	990	1 023

Dygnetruntplaceringar, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	0	1	2	2	1	0	0	1	0	0	1	3
2021	3	3	2	0	0	0	0	1	1	1	1	1
2022	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2

Dygnetruntplaceringar, antal vård dygn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	0	7	8	30	3	0	0	15	0	0	27	61
2021	67	57	2	0	0	0	0	13	30	31	30	31
2022	31	28	31	30	31	30	31	31	30	31	30	55

Ungdom, 13-20 år

Familjehemsvård, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	21	22	23	24	24	27	23	23	23	24	22	22
2021	23	23	24	28	30	35	29	27	22	23	24	28
2022	27	27	24	24	23	26	22	23	22	22	21	24

Familjehemsvård, antal vård dygn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	651	627	685	665	717	673	666	693	688	741	660	682
2021	638	623	721	789	897	941	873	722	633	658	717	807
2022	837	743	716	701	713	715	663	682	653	663	630	705

Dygnetruntplaceringar, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	8	11	12	16	14	13	13	14	14	14	13	13
2021	13	13	12	12	14	11	12	11	12	11	11	10
2022	9	8	11	11	10	10	9	9	8	9	9	9

Dygnetruntplaceringar, antal vårddygn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	256	287	347	400	392	361	371	402	433	379	376	403
2021	370	359	319	309	314	308	349	347	375	372	348	256
2022	214	240	312	298	335	258	254	236	241	282	270	279

Ensamkommande flyktingbarn**Asylbarn (anvisade), antal personer**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	7	7	7	7	7	7	7	6	7	7	6	7
2021	5	4	5	4	4	4	3	4	2	2	2	3
2022	3	3	4	4	4	4	3	3	3	3	2	2

Barn med permanent uppehållstillstånd, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	7	7	7	7	6	6	6	6	6	6	5	3
2021	3	3	4	6	10	9	9	10	9	9	9	10
2022	10	11	10	10	10	10	9	9	9	8	8	8

Barn med tillfälligt uppehållstillstånd, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	3	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1
2021	1	2	2	2	2	2	2	2	3	3	3	2
2022	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

Vuxna**Dygnetruntplaceringar missbruk, antal personer**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	4	4	4	5	6	4	5	4	2	2	2	2
2021	1	3	3	5	4	3	3	1	1	1	1	1
2022	1	1	2	2	3	1	1	2	2	4	3	2

Placering enligt LVM, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0
2021	0	0	1	1	1	1	1	1	2	1	2	2
2022	2	2	3	1	1	1	0	0	0	0	0	0

Missbruk, antal vårddygn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	94	116	124	150	167	120	161	107	91	115	50	48
2021	31	48	104	119	111	94	61	62	75	62	86	93
2022	93	84	97	90	73	44	31	34	61	105	89	62

Dygnetruntplaceringar socialpsykiatri, exkl. egna gruppboenden

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	12	12	12	12	11	12	12	11	11	10	10	10
2021	10	10	10	10	10	10	11	11	11	10	10	10
2022	10	10	10	10	10	10	10	10	9	9	13	14

Socialpsykiatri, antal vårddygn exkl. egna gruppboenden

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	372	348	372	353	341	360	358	341	318	310	300	310
2021	310	280	310	300	310	300	324	341	310	310	300	310
2022	341	280	310	300	310	300	310	292	270	279	354	434

Dygnetruntplaceringar samsjuklighet, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	8	7	5	4	4	4	4	4	4	3	4	4
2021	4	4	7	8	6	5	4	3	4	4	3	3
2022	4	4	4	5	6	4	4	4	4	4	5	6

Samsjuklighet, antal vårddygn

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	223	165	128	120	124	113	121	124	97	93	98	128
2021	100	111	145	217	169	141	106	93	115	99	90	93
2022	108	112	124	125	162	114	124	124	120	124	121	144

Våld i nära relation**Pågående ärenden, antal personer**

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	3	7	8	9	6	5	4	9	12	10	18	19
2021	24	26	26	19	17	18	17	13	14	14	11	12
2022	7	10	8	7	5	7	8	9	10	8	17	16

Pågående ärenden där det finns barn under 18 år, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	0	1	2	3	4	3	3	5	8	7	13	10
2021	20	14	17	14	14	13	9	6	5	6	6	6
2022	8	7	6	5	4	5	6	6	8	5	9	8

Placeringar på skyddat boende, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	1	0	0	0	2	1	1	2	1	1	1	2
2021	3	7	6	6	2	0	0	0	0	0	0	1
2022	1	1	0	1	1	1	2	1	1	0	1	0

Medföljande barn på skyddat boende, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	0	0	0	0	6	3	3	6	2	2	2	3
2021	4	5	3	3	0	0	0	0	0	0	0	2
2022	2	0	0	0	1	1	2	1	1	0	2	0

Placeringar i nordväst boendekedja, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Placeringar i egen jourlägenhet, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1
2021	1	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0
2022	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

Interna råd- och stödsamtal, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	1	0	4	3	2	3	3	5	2	0	1	4
2021	5	4	1	2	1	2	3	1	0	0	0	3
2022	2	3	0	1	0	3	3	1	2	2	7	2

Externa råd- och stödsamtal, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	1	0	0	0	2	1	1	2	1	1	1	2
2021	3	7	6	6	4	0	0	0	0	0	0	1
2022	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0

Kontaktmannaskap, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	1	0	0	0	2	1	1	2	1	1	1	2
2021	3	7	6	6	4	0	0	0	0	0	0	0
2022	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	1	0

Pågående stöd och behandling till våldsutövare, antal personer

	jan	feb	mar	apr	maj	jun	jul	aug	sep	okt	nov	dec
2020	2	2	1	2	2	2	2	3	3	3	2	4
2021	5	4	5	2	2	1	2	1	1	2	3	3
2022	3	3	3	4	3	2	4	0	1	2	3	4

Åtterrapporering av vissa nämndbeslut

I enlighet med nämndens rutin för återrapporering av beslut redovisas i samband med delårsrapporter och bokslut kortfattat verkställigheten av vissa beslut som fattats av nämnden under aktuell period. Under året har socialnämnden sammanträtt vid sex tillfällen och socialnämndens arbetsutskott tre gånger.

Inga beslut finns att återrapporera.



Socialförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2023-01-27
SN/2022:46

Rapportering av icke verkställda gynnande beslut enligt socialtjänstlagen (SoL), 4:a kvartalet 2022

Förslag till beslut

Socialnämnden tar del av informationen och överlämnar rapporten till kommunfullmäktige och Solna stads revisorer för kännedom.

Sammanfattning

Kommunen har enligt socialtjänstlagen (SoL) skyldighet att till Inspektionen för vård och omsorg, kommunfullmäktige och kommunens revisorer rapportera alla gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § SoL som inte verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut.

Stabsenheten har gjort en förfrågan till övriga enheter kring ej verkställda beslut för fjärde kvartalet 2022. Beslut som ej verkställts inom tre månader har rapporterats in till IVO 2023-01-24 och är till antalet ett.

Handlingar

- Tjänsteskrivelse daterad 2023-01-27
- Q4 2022 Ej verkställda beslut till IVO

Ann-Charlotte Fager
Socialchef

Beslutet expedieras till:

Kommunstyrelsen
Solna stads revisorer

Ej verkställda beslut enligt 4 kap 1 § SoL kvartal Q4 år 2022

Beslutad insats som ej är verkställd inom tre månader från beslutsdatum eller avbrottsdatum

Nr	Kön	Enhet	Beslutsdatum för gynnande beslut som ej är verkställt	Datum när verkställigheten avbröts	Typ av bistånd enligt SoL	Skäl till att beslutet ännu ej verkställts	Datum när beslutet faktiskt har verkställts	Ärendet har avslutats av annan anledning, utan att verkställas
1	flicka	Barn och ungdom	2022-09-07		Öppenvård	Huvudsakligt skäl för dröjsmålet; hos den enskilde. Orsak: inte medverkat till vekställighet.	2022-12-22	

Ej verkställda beslut som tidigare inrapporterats, vad har hänt med dem?

Nr	Kön	Enhet	Beslutsdatum för gynnande beslut som ej är verkställt	Datum när verkställigheten avbröts	Typ av bistånd enligt SoL	Skäl till att beslutet ej verkställts	Datum när beslutet faktiskt har verkställts	Ärendet har avslutats av annan anledning, utan att verkställas

0 ärenden på att återrapportera Q1 2023



Socialförvaltningen

Tjänsteskrivelse

2023-01-30
SN/2023:10

Socialnämndens delegationsordning

Förslag till beslut

Socialnämnden antar delegationsordning med anledning av ny mandatperiod.

Sammanfattning

Delegationsordningen omfattar självständiga beslut, som utan delegering skulle ha fattats av den samlade nämnden. Stadsledningsförvaltningen har gjort en genomlysning av nämndernas delegationsordningar och utifrån det utformat en ny, stadsgemensam mall för samtliga nämnder. Syftet är att skapa enhetlighet och en tydlighet på vilka grunder beslut fattas. Delegationsbeslut ska anmälas till nämnden för att tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov i besluten.

Befogenheter som självklart följer av tjänsteställning, tidigare fattade beslut eller dylikt är att betrakta som rena verkställighetsåtgärder, det vill säga verkställighetsbeslut. Kommunstyrelsen har även antagit ett antal riktlinjer inom ett antal verksamhetsområden som gäller för nämnderna. Beslut som fattas på verkställighet samt i enlighet med dessa riktlinjer ska därför inte anmälas till nämnden som delegationsbeslut.

Ann-Charlotte Fager
Socialchef

Anna Eken
Nämndsekreterare

SOLNA STAD

Socialnämndens delegationsordning



SOLNA STAD

DELEGATIONSORDNING – antas av nämnden

Reglerar vad nämnden har uppdragit åt en tjänsteperson, enskild ledamot eller utskott att besluta om på nämndens vägar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden.

Dokumenttyp:	Delegationsordning
Giltighetstid:	Tills vidare
Beslutande organ:	Socialnämnden
Beslutsdatum:	2022-02-13 § X
Antagen till följd av lag:	Kommunallagen 6 kap. 44 §
Revisionsdatum:	–
Dokumentansvarig:	Socialförvaltningen
Uppföljning:	–

Innehållsförteckning

Allmänt om delegering	5
Vidaredelegering	5
Begränsningar i delegering	5
Brådskande ärenden	6
Anmälan av delegationsbeslut till nämnd	6
Verkställighetsbeslut	6
Beslut som fattas utifrån av kommunstyrelsen antagna riktlinjer eller motsvarande	6
Delegationsordning.....	8
Ärenden gemensamma för samtliga nämnder.....	8
1. Personal.....	8
2. Ekonomi	8
3. Upphandling & inköp.....	9
4. Administrativa ärenden.....	10
5. Dataskyddsförordningen (GDPR).....	13
Ärenden specifika för nämnden.....	15
6. Beslut som enligt 10 kap 4 § SoL kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman.....	15
7. Beslutanderätt enligt lag (så kallad kompletterande beslutanderätt)	20
8. Individ- och familjeomsorg.....	22
9. Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)	36
10. Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM).....	39
11. Avgifter enligt 8 kap. 1 och 2 § SoL.....	40
12. God man och förvaltare.....	41
13. Patientssäkerhetslag (2010:659).....	41
14. Utlämning av uppgifter.....	41
15. Alkohollag (2010:1622).....	42
16. Spellag (2018:1138) och Spelförordning (2018:1475)	45
17. Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter (LTLP) och Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel.....	45
18. Överklaganden, yttranden och anmälningar med mera till domstol, åklagarmyndighet och andra myndigheter.....	47

19.	Upphandling och ekonomi.....	51
20.	Övrigt.....	53

Allmänt om delegering

Delegation innebär att nämnden överför beslutanderätt, och därigenom ger någon i uppdrag att fatta beslut åt nämnden i specifika ärenden. Enligt 6 kap 37 § kommunallagen (KL) kan en nämnd uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd hos kommunen att besluta på nämndens vägnar i ett visst ärende eller en viss grupp av ärenden. Beslutet gäller på samma sätt som om nämnden fattat beslutet och kan överklagas genom laglighetsprövning enligt 13 kap KL. Vissa beslut kan överklagas genom förvaltningsbesvär inom ramen för aktuell speciallagstiftning.

I utövandet av delegerad beslutanderätt fungerar delegaten som ombud för nämnden. Vid utövande av sitt delegationsuppdrag träder således delegaten in i nämndens ställe. Varje delegat ansvarar för att fatta beslut utifrån gällande styrdokument och lagrum inom respektive område. Delegaten ska överlämna delegerat ärende till nämnden för avgörande om ärendets beskaffenhet påkallar det. Utöver de beslut som finns förtecknade i denna delegationsordning kan nämnden delegera beslutsrätten i enskilda ärenden. Nämnden kan när som helst återkalla eller ändra ett givet delegationsuppdrag.

Vidaredelegering

Om nämnden uppdrar åt förvaltningschefen att fatta beslut, får nämnden enligt 7 kap § 6 kommunallagen, överlåta åt förvaltningschefen att i sin tur vidaredelegera beslutanderätten till annan anställd.

Begränsningar i delegering

Delegering får inte användas på ett sådant sätt att den rubbar nämndens övergripande ansvar för verksamheten. Enligt 6 kap. 38 § och 7 kap. 5 § kommunallagen får inte beslutanderätten delegeras i följande ärenden;

1. Ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet
2. Framställningar eller yttranden till fullmäktige liksom yttranden med anledning av att beslut av nämnden i dess helhet eller av fullmäktige har överklagats
3. Ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om de är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt
4. Ärenden som väckts genom medborgarförslag och som överlåtit till nämnden och vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter
5. Ärenden som enligt lag eller annan författning inte får delegeras

Brådskande ärenden

Enligt 6 kap. 39 § kommunallagen får en nämnd uppdra åt ordföranden eller åt annan ledamot i nämnden att besluta i nämndens ställe i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.

Anmälan av delegationsbeslut till nämnd

Beslut som fattas med stöd av delegationsordningen ska anmälas till nämnden närmast följande sammanträde, detta avser samtliga delegationsbeslut även de som fattats med vidaredelegation. Anmälda delegationsbeslut redovisas under särskild paragraf i nämndens protokoll.

Delegaten har anmälningskyldighet utifrån kommunallagens krav och nämndens beslut. Syftet med anmälningskyldigheten är dels att tillgodose nämndens informations- och kontrollbehov, dels att se till att beslut vinner laga kraft.

Verkställighetsbeslut

Utöver delegationsbeslut fattas så kallade verkställighetsbeslut inom nämndens verksamhet. Verkställighetsbeslut är beslut som fattas regelmässigt och som är förberedande eller verkställande åtgärder. Dessa beslut kräver ingen delegation och kan fattas av olika befattningshavare inom nämndens verksamhetsområden.

Verkställighetsbeslut omfattas inte av delegationsordningen och anmäls inte till nämnden.

Beslut som fattas utifrån av kommunstyrelsen antagna riktlinjer eller motsvarande

Kommunstyrelsen har antagit ett antal riktlinjer inom ett antal verksamhetsområden som även gäller för nämnderna. Beslut som fattas enligt dessa riktlinjer ska inte anmälas till nämnden som delegationsbeslut.

Förkortningar

KL Kommunallagen (2017:725)

FL Förvaltningslagen (2017:900)

OSL Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

TF Tryckfrihetsförordningen

LOU Lagen om offentlig upphandling (2016:1145)

GDPR General Data Protection Regulation (dataskyddsförordningen)

AL Alkohollag

BrB Brottsbalk

FB Föräldrabalk

LTLTP Lag om tobak och liknande produkter

LUL Lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare

LVM Lag om vård av missbrukare i vissa fall

LVU Lag med särskilda bestämmelser om vård av unga

SFB Socialförsäkringsbalk

SoF Socialtjänstförordning

SoL Socialtjänstlagen

ÄB Ärvdabalk

Delegationsordning

Ärenden gemensamma för samtliga nämnder

1. Personal

Arbetsgivarens ansvar och hur arbetsgivaren ska agera i olika situationer regleras i den arbetsrättsliga lagstiftningen och i kollektivavtal. Det grundläggande synsättet och de värderingar som styr Solna stads sätt att som arbetsgivare förhålla sig gentemot sin personal återfinns i Solna stads HR-policy och HR-strategi samt övriga riktlinjer och anvisningar inom området Arbetsgivare och lön.

Förvaltningschefen har det övergripande ansvaret för ekonomi- och personalfrågor inom fastställda budgetramar. Det innebär rätt att utan särskild delegation besluta i ärenden som rör anställning, löner, arbetstidsförläggning, disciplinåtgärder och dylikt (utom för egen del).

2. Ekonomi

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
2.1	Beslut om att bokföringsmässigt avskriva fordringar. Åtterrapporering till nämnd sker i sammanfattande form.		Redovisningschef	Nej	Efter samråd med förvaltningschef
2.2	Beslut om avyttring av anläggningstillgångar.		Ekonomichef	Nej	

3. Upphandling & inköp

Upphandling sker enligt lagen om offentlig upphandling (LOU) och enligt av kommunstyrelsen antagna riktlinjer för inköp och upphandling. Samtliga verksamheter ska följa ingångna ramavtal.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
3.1	Beslut om att: - inleda upphandling - fastställa upphandlingsdokument gällande eget upphandlat avtal samt avtal avropat på ramavtal hos inköpscentral till ett upphandlingsvärde av högst 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Nej	
3.2	Beslut om att: - tilldela kontrakt - avbryta upphandlingen gällande eget upphandlat avtal samt avtal avropat på ramavtal hos inköpscentral.		Upphandlingschef	Nej	
3.3	Beslut om att underteckna upphandlat avtal (gällande eget upphandlat avtal samt avtal avropat på ramavtal hos inköpscentral) till ett upphandlingsvärde av 2 000 000 kr eller mer		Ordförande och Förvaltningschef <u>tillsammans</u>	Nej	
3.4	Beslut om att underteckna upphandlat avtal (gällande eget upphandlat avtal samt avtal avropat på ramavtal hos inköpscentral) till ett upphandlingsvärde av under 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Nej	

3.5	Beslut om att säga upp eller häva upphandlat avtal (gäller eget upphandlat avtal samt avtal avropat på ramavtal hos inköpscentral) till ett upphandlingsvärde av högst 2 000 000 kr		Förvaltningschef	Nej	
-----	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	------------------	-----	--

4. Administrativa ärenden

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
Kommunallag, 2017:725 (KL)					
4.1	Beslut i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas.	6 kap. 39 § KL	Ordförande Ersättare: Vice ordförande	Nej	
4.2	Rätt att överklaga beslut eller dom avseende ärenden beslutade på delegation.	7 kap. 5 § KL	Förvaltningschef	Ja	
4.3	Avge yttranden till länsstyrelse eller domstol i ärenden beslutade på delegation.	7 kap. 5 § KL	Förvaltningschef	Ja	
4.4	Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till annan anställd i kommunen, i den mån beslutanderätt enligt denna delegationsordning delegerats till förvaltningschef inom nämndens verksamhetsområde.	7 kap. 6 § KL	Förvaltningschef	Nej	

4.5	<p>Beslut om vidaredelegering av beslutanderätten till anställd i annan kommun under förutsättning att båda nedanstående kriterier är uppfyllda</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. beslutanderätten i ärendegruppen har delegerats till förvaltningschefen, och 2. beslutanderätten faller inom ramen för sådan verksamhet som regleras i ett samverkansavtal enligt. 	9 kap. 37 § KL	Förvaltningschef	Nej	
4.6	Teckna samverkansavtal och motsvarande med kommuner, landsting och motsvarande.		Förvaltningschef	Nej	
4.7	För nämndens räkning ta emot delgivning.		Förvaltningschef	Ja	
4.8	Utfärdande av fullmakt att föra nämndens talan inför domstol, andra myndigheter samt vid förrättningar av skilda slag.		Förvaltningschef	Ja	
Offentlighets- och sekretesslag, 2009:400 (OSL)					
4.9	Beslut att avslå begäran att lämna ut allmän handling eller att lämna ut med förbehåll.	6 kap. 1-5 §§ OSL	Enhetschef	Nej	Ett skriftligt beslut behöver inte lämnas om inte den sökande så begär. Beslutet överklagas till kammarrätten som första instans
4.10	Revidering av dokument- och informationshanteringsplaner för nämndens förvaltningsorganisation.		Förvaltningschef	Ja	Efter samråd med stadsarkivet
Förvaltningslag, 2017:900 (FL)					

4.11	Bifalla, delvis bifalla eller avslå ansökan eller annan framställning.		Förvaltningschef	Nej	
4.12	Beslut att förelägga den enskilde att avhjälpa en brist i en framställning, om bristen medför att framställningen inte kan läggas till grund för en prövning i sak.	20 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.13	Beslut att avvisa en framställning som är så ofullständig eller oklar att den inte kan tas upp till prövning.	20 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.14	Beslut att avskriva ett ärende från vidare handläggning om en ansökan/framställning har återkallats eller frågan förfallit av annan anledning.		Förvaltningschef	Ja	
4.15	Beslut att avslå en framställning om att avgöra ett ärende.	12 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.16	Beslut att begära att den som anlitar ombud ska medverka personligen vid handläggningen av ett ärende.	14 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.17	Beslut att ett ombud eller biträde som är olämpligt för sitt uppdrag inte längre får medverka i ärendet.	14 § andra stycket FL	Förvaltningschef	Nej	
4.18	Beslut att begära att ett ombud styrker sin behörighet genom en skriftlig eller muntlig fullmakt.	15 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	

4.19	Beslut att förelägga part eller ombud att styrka ombudets behörighet genom en fullmakt.	15 § första stycket FL	Förvaltningschef	Ja	
4.20	Beslut att begära att en handling bekräftas av avsändaren.	21 § FL	Förvaltningschef	Ja	
4.21	Rätta ett beslut som innehåller en uppenbar felaktighet till följd av skrivfel, räknefel eller annat liknande förbiseende.	36 § FL	Förvaltningschef	Ja	
4.22	Ändra ett beslut som meddelats om beslutet är felaktigt på grund av att det tillkommit nya omständigheter eller av någon annan anledning.	37–39 §§ FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Nej	
4.23	Beslut om rättidsprövning och beslut att avvisa överklagande av beslut som kommit in för sent.	45 § FL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Nej	Om beslutet fattats av utskott görs rättidsprövning av ansvarig handläggare

5. Dataskyddsförordningen (GDPR)

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
5.1	Beslut om att utse dataskyddsombud.		Förvaltningschef	Nej	
5.2	Beslut gällande den registrerades tillgång av personuppgifter.	Artikel 15 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.3	Beslut gällande rätt till rättelse av personuppgifter	Artikel 16 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.4	Beslut gällande rätt till radering av personuppgifter.	Artikel 17 GDPR	Förvaltningschef	Ja	

5.5	Beslut gällande begränsning av behandling.	Artikel 18 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.6	Anmälningsskyldighet avseende rättelse eller radering av personuppgifter och begränsning av behandling.	Artikel 19 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.7	Beslut om rätt till dataportabilitet.	Artikel 20 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.8	Rätt att göra invändningar mot behandling.	Artikel 21 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.9	Beslut om personuppgiftsincident ska anmälas eller ej till tillsynsmyndighet eller registrerad.	Artikel 34–35 GDPR	Förvaltningschef	Ja	
5.10	Teckna personuppgiftsbiträdesavtal med underbiträde.		Förvaltningschef	Ja	

Ärenden specifika för nämnden

6. Beslut som enligt 10 kap 4 § SoL kan delegeras till utskott men inte till tjänsteman

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
6.1	Medgivande att underårig tas emot för stadigvarande vård och fostran i enskilt hem som inte tillhör någon av hans föräldrar eller annan vårdnadshavare	6 kap. 6 § SoL	IFO-utskott	Nej	Gäller vid privat placering på förälders önskemål
6.2	Övervägande om vård i annat hem än det egna fortfarande behövs	6 kap. 8 § SoL	IFO-utskott	Nej	Övervägande är inte ett beslut. Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad är skyldig att överväga om vård enligt socialtjänstlagen fortfarande behövs. Den är tillämplig vid både SoL-placeringar och privata placeringar
6.3	Beslut om att föra talan i förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap 1 §	9 kap. 3 § SoL	IFO-utskott	Nej	

6.4	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVU	4 § LVU	IFO-utskott	Nej	
6.5	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 20 år	6 § 1 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Jfr 7.1
6.5.1	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 18 år i de fall svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU	6 a § 1 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Jfr. 7.1.1
6.5.2	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om fortsatt omhändertagande för tillfällig vård	9 a § LVU	IFO-utskott	Nej	
6.6	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårdtiden	11 § 1 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Jfr. 7.2 och 7.3
6.7	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårdtiden	11 § 2 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Jfr. 7.2 och 7.3
6.8	Övervägande om vård med stöd av 2 § LVU fortfarande behövs	13 § 1 och 2 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Se 6.2 Övervägande minst var sjätte månad
6.9	Prövning av om vård med stöd av 3 § LVU skall upphöra	13 § 1 och 3 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Bestämmelsen innebär att nämnden inom sex månader från verkställighet och sedan minst en gång var 6:e månad skall pröva om

					insatsen fortfarande behövs
6.10	Övervägande om beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort enligt 14 § 2 st 1 och 2 fortfarande behövs	14 § 3 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var tredje månad är skyldig att överväga om ett beslut om umgänge eller hemlighållande av vistelseort fortfarande behövs
6.11	Beslut om upphörande av vård	21 § 1 st. LVU	IFO-utskott	Nej	
6.11.1	Beslut om upphörande av omhändertagande för tillfällig vård	9 b § 2 st. LVU	IFO-utskott	Nej	
6.12	Beslut om regelbunden kontakt med särskilt utsedd kontaktperson eller behandling i öppna former	22 § 1 st. LVU	IFO-utskott	Nej	
6.13	Prövning av om beslut om förebyggande insats skall upphöra att gälla	22 § 3 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Bestämmelsen innebär att nämnden minst en gång var 6:e månad skall pröva om insatsen fortfarande behövs
6.14	Beslut om att förebyggande insats enligt 22 § 1 st. LVU skall upphöra	22 § 3 st. LVU	IFO-utskott	Nej	

6.15	Ansökan hos Förvaltningsrätten om flyttningsförbud	24 § LVU	IFO-utskott	Nej	Jfr. 25 § LVU
6.16	Övervägande om flyttningsförbud fortfarande behövs	26 § 1 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Jfr. 6.2 Övervägande var tredje månad om flyttningsförbudet fortfarande behövs
6.17	Beslut om att flyttningsförbud skall upphöra	26 § 2 st. LVU	IFO-utskott	Nej	
6.18	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 1 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Jfr. 7.4 Om beslut inte kan avvaktas – ordförandebeslut
6.19	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra läkarundersökning	43 § 1. LVU	IFO-utskott	Nej	
6.20	Beslut om ansökan hos förvaltningsrätt om vård enligt LVM	11 § LVM	IFO-utskott	Nej	
6.21	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare	13 § LVM	IFO-utskott	Nej	Jfr 7.7
6.22	Beslut om åtgärd vid vårdnadshavares oenighet	6 kap. 13 a § FB	IFO-utskott	Nej	Står barnet under vårdnad av två vårdnadshavare och samtycker endast den ena till åtgärd till stöd för barnet får socialnämnden

					besluta att åtgärden får vidtas utan den andre vårdnadshavarens samtycke om det krävs med hänsyn till barnets bästa och åtgärden gäller behandling i öppna former enligt 4 kap 1 § SoL
6.23	Beslut om tillfälligt utreseförbud	31 d § LVU	IFO-utskott	Nej	När socialnämnden har ansökt om utreseförbud, får även rätten besluta om ett tillfälligt utreseförbud
6.24	Ansökan om utreseförbud	31 b § LVU	IFO-utskott	Nej	
6.25	Beslut om tillfälligt undantag från ett utreseförbud	31 i § LVU	IFO-utskott	Nej	

7. Beslutanderätt enligt lag (så kallad kompletterande beslutanderätt)

Beslutanderätten får användas när nämndens beslut inte kan avvaktas. Nämnden bör i beslut ange vem som vid varje tidpunkt har att fatta beslut, i angiven ordning. Beslut skall anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
7.1	Beslut om omedelbart omhändertagande av ungdom under 20 år	6 § 1 och 2 st. LVU	Ordförande 1:e vice ordf 2:e vice ordf	Nej	
7.1.1	Beslut om omedelbart omhändertagande av barn och ungdom under 18 år i de fall svensk domstol inte är behörig att besluta om beredande av vård enligt LVU	6 a § 1 och 2 st. LVU	Ordförande 1:e vice ordf 2:e vice ordf	Nej	
7.2	Beslut om hur vården skall ordnas och var den unge skall vistas under vårddagen	11 § 1 och 3 st. LVU	Ordförande 1:e vice ordf 2:e vice ordf	Nej	
7.3	Beslut om att den unge får vistas i sitt eget hem under vårddagen	11 § 2 och 3 st. LVU	Ordförande 1:e vice ordf 2:e vice ordf	Nej	
7.4	Beslut om tillfälligt flyttningsförbud	27 § 1 och 2 st. LVU	Ordförande 1:e vice ordf 2:e vice ordf	Nej	
7.5	Beslut att begära polishandräckning för att genomföra beslut om vård eller omhändertagande med stöd av LVU	43 § 2 LVU	Ordförande 1:e vice ordf 2:e vice ordf Enhetschef Sektionschef	Nej	

7.6	Beslut om återtagande om begärd polishandräckning	43 § 2 LVU	Ordförande 1:e vice ordf 2:e vice ordf Enhetschef Sektionschef	Nej	
7.7	Beslut om omedelbart omhändertagande av missbrukare med stöd av LVM	13 § LVM	Ordförande 1:e vice ordf 2:e vice ordf	Nej	Beslutet skall dokumenteras och skrivas under av beslutsfattaren. Muntliga beslut bör endast förekomma i sådana akuta situationer när dokumentation och underskrift inte kan avvaktas. Sådana beslut dokumenteras i efterhand
7.8	Beslut i brådskande ärenden i de fall nämndens beslut inte kan avvaktas	6 kap. 39 § KL	Ordförande 1:e vice ordf 2:e vice ordf	Nej	

8. Individ- och familjeomsorg

8.1 Försörjningsstöd och övrigt bistånd Socialtjänstlagen (2001:453) med mera

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
8.1.1	Försörjningsstöd – beslut enligt riksnorm	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	Enligt riktlinjer
8.1.2	Försörjningsstöd – beslut om skäligen kostnader för poster utanför riksnormen	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	Enligt riktlinjer
8.1.3	Beslut om ekonomiskt bistånd avseende boende på hotell	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	Nej	
8.1.4	Beslut om ekonomiskt bistånd avseende boende på härbärke, vandrarhem eller motsvarande <ul style="list-style-type: none"> - upp till två veckor - mer än två veckor upp till tre månader - mer än tre månader 	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Sektionschef Enhetschef	Nej	
8.1.5	Beslut om ekonomiskt bistånd avseende boende på kvinnojour <ul style="list-style-type: none"> - upp till två veckor - mer än två veckor upp till tre månader - mer än tre månader 	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Sektionschef Enhetschef	Nej	Särskilda rutiner och riktlinjer
8.1.6	Beslut om bistånd till livsföring i övrigt	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Dödsboudredare	Nej	Enligt riktlinjer

8.1.7	Begravningskostnader	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Dödsboudredare	Nej	
8.1.8	Färdtjänst/avgift	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.1.9	Förskoleverksamhet och skolbarnomsorg, avgifter	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.1.10	Glasögon eller kontaktlinser	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.1.11	Klädutrustning inför institutionsvistelse	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.1.12	Läkarvård och medicin	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.1.13	Psykoterapikostnader	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef	Nej	
8.1.14	Rekreationsresor	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	Nej	
8.1.15	Resor i samband med umgänge med barn	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.1.16	Hyresskulder - upp till sex månader - mer än sex månader	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef IFO-utskott	Nej	
8.1.17	Övrig skuldsanering - upp till 20 % av basbeloppet - över 20 % av basbeloppet	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef IFO-utskott	Nej	
8.1.18	Spädbarnsutrustning	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	

8.1.19	Övrigt ekonomiskt bistånd - upp till 15 000 kr - över 15 000 kr	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef Enhetschef	Nej	Bistånd som inte regleras av riktlinjer
8.1.20	Beslut om villkor om praktik kompetenshöjande åtgärd	4 kap. 4 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.1.21	Avslag på eller nedsättning av fortsatt försörjningsstöd	4 kap. 5 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.1.22	Beslut om bistånd enligt 4 kap 2 § SoL utan villkor om återbetalning	4 kap. 2 § SoL	IFO-utskott	Nej	
8.1.23	Beslut om bistånd enligt 4 kap 2 § SoL med villkor om återbetalning - upp till 15 000 kr - över 15 000 kr	4 kap. 2 § SoL	Sektionschef Enhetschef	Nej	
8.1.24	Beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § SoL i form av intern träningslägenhet, jourlägenhet samt försöksboende med socialkontrakt Beslut om bistånd enligt 4 kap 1 § SoL i form av extern träningslägenhet/stödboende	4 kap. 1 § SoL	Boendehandläggare Sektionschef	Nej	Beslut om biståndet fattas först när lägenhet finns tillgänglig – se rutiner
8.1.25	Uppsägning av intern träningslägenhet, jourlägenhet samt försöksboende med socialkontrakt	12 kap. Jordabalken	Enhetschef	Nej	Beslut fattas av enhetschef på vuxenenheten eller ekonomi- och arbetsmarknadsenheten

8.2 Återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 4:1 SoL

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
8.2.1	Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd fattat enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Dödsboutredare	Nej	Avser bistånd som utgått obehörigen eller med för högt belopp
8.2.2	Beslut om återkrav av ekonomiskt bistånd fattat enligt 4 kap. 1 § SoL	9 kap. 2 § 1 st. SoL	Socialsekreterare	Nej	Avser bland annat återkrav av förskott på förmån
8.2.3	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 1 § SoL	9 kap. 3 § SoL	IFO-utskott	Nej	Beslut som enligt 10 kap. 4 § SoL kan delegeras till utskott men ej till tjänsteman
8.2.4	Beslut om att föra talan om ersättning hos förvaltningsrätt om återkrav enligt 9 kap. 2 § 1 st. SoL	9 kap. 3 § SoL	Sektionschef	Nej	Avser bland annat förskott på förmån
8.2.5	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet <ul style="list-style-type: none"> - enligt 9 kap. 1 § SoL - enligt 9 kap. 2 § 1 st. SoL 	9 kap. 4 § SoL	Enhetschef Sektionschef	Nej	

8.3 Återkrav av ekonomiskt bistånd enligt 4:2 SoL

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till	Kommentar
----	--------	--------	---------	----------------	-----------

				vidaredelegering	
8.3.1	Beslut att återkräva ekonomiskt bistånd enligt 4 kap. 2 § SoL - upp till 15 000 kr - över 15 000 kr	9 kap. 2 § 2 st. SoL	Sektionschef Enhetschef	Nej	
8.3.2	Beslut att föra talan om ersättning hos Förvaltningsrätten om återkrav enligt 9 kap. 2 § 2 st.	9 kap. 3 § SoL	Sektionschef	Nej	
8.3.3	Beslut om eftergift av ersättningsskyldighet enligt 9 kap. 2 § 2 st.	9 kap. 4 § SoL	Sektionschef	Nej	

8.4 Barn- och ungdom

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
8.4.1	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i familjehem	4 kap. 1 § SoL	IFO-utskott	Nej	Jfr 6.1
8.4.2	Beslut om placering i jourhem - placering bedöms vara högst 4 månader - placering bedöms vara längre tid än 4 månader	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef IFO-utskott	Nej	

8.4.3	<p>Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av vård (placering/omplacering) i hem för vård eller boende samt stödboende</p> <ul style="list-style-type: none"> - placering bedöms vara högst 4 månader - placering bedöms vara längre tid än 4 månader - placering av ensamkommande flyktingungdomar över 18 år utan vårdbehov i stödboende 	<p>4 kap. 1 § SoL 6 kap. 1 § SoL</p>	<p>Sektionschef IFO-utskott Sektionschef</p>	Nej	<p>Se även beslut om ramavtal och direktupphandling</p> <p>Delegerat till sektionschef oavsett placeringens uppskattade längd</p>
8.4.4	<p>Beslut om bistånd i form av boende i intern stödlägenhet</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upp till 4 månader - Mer än 4 månader 	4 kap. 1 § SoL	<p>Sektionschef Enhetschef</p>	Nej	
8.4.5	<p>Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av placering i annan typ av boende</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upp till 4 månader - Mer än 4 månader 	4 kap. 1 § SoL	<p>Sektionschef IFO-utskott</p>	Nej	
8.4.6	<p>Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av tillfällig placering i nätverket</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upp till 4 månader - Mer än 4 månader 	4 kap. 1 § SoL	<p>Sektionschef IFO-utskott</p>	Nej	Ej jour- eller familjehem
8.4.7	<p>Beslut om särskilda kostnader i samband med placering i familjehem eller hem för vård eller boende samt stödboende, vid varje tillfälle</p>	<p>4 kap. 1 § SoL 6 kap. 1 § SoL</p>		Nej	Se även riktlinjer

	<ul style="list-style-type: none"> - Upp till 10 % av basbeloppet - Upp till 30 % av basbeloppet - Över 30 % av basbeloppet 		Socialsekreterare Sektionschef Enhetschef		
8.4.8	<p>Beslut om särskilda kostnader under vårdtiden för stöd och sociala tjänster, per insats</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upp till 10 % av basbeloppet - Upp till 30 % av basbeloppet - Över 30 % av basbeloppet 	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Sektionschef Enhetschef	Nej	OBS! Kostnader för elevassistent och LSS hanteras av utskott Inkomstbortfall gällande familjehemsföräldrar
8.4.9	<p>Beslut om särskilda omkostnader i utrednings- och stödärenden</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upp till 10 % av basbeloppet - Upp till 30 % av basbeloppet - Över 30 % av basbeloppet 	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Sektionschef Enhetschef	Nej	
8.4.10	<p>Beslut om ersättning till familjehem (arvode och omkostnadsersättning)</p> <ul style="list-style-type: none"> - enligt kommunförbundets rekommendationer - utöver kommunförbundets rekommendationer - för förlorad arbetsinkomst 	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Sektionschef Utskott	Nej	
8.4.11	Beslut om upphörande av bistånd i form av vård i hem för vård eller boende eller i familjehem samt stödboende	4 kap. 1 § SoL 6 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.4.12	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/-familj	4 kap. 1 § SoL 3 kap. 6 b § SoL	Sektionschef	Nej	

8.4.13	Beslut om upphörande av kontaktperson/-familj	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	Nej	
8.4.14	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson och kontaktfamilj	3 kap. 6 b § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.4.15	Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson/-familj <ul style="list-style-type: none"> - enligt kommunförbundets rekommendationer - utöver kommunförbundets rekommendationer 		Socialsekreterare Sektionschef	Nej	
8.4.16	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser för barn och ungdom <ul style="list-style-type: none"> - inom kommunens verksamhet - placering till en bedömd kostnad av högst 287 tkr - placering till en bedömd kostnad av mer än 287 tkr 	4 kap. 1 § SoL 3 kap. 6 a § SoL	Socialsekreterare Sektionschef, enhetschef IFO-utskott	Nej	OBS! Beslut om öppna insatser för barn över 15 utan vårdnadshavarens samtycke får som lägst fattas av sektionschef
8.4.17	Beslut om framställning till försäkringskassa om ändring av betalningsmottagare för allmänt barnbidrag	106 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken (SFB)	Socialsekreterare Assistent	Nej	OBS! Delegeringsförbud för 16:e kap 18 § socialförsäkringsbalken
8.4.18	Underrättelse till Försäkringskassan om att barn med underhållsstöd placerats i familjehem respektive återflyttat till boförälder	2 § förordningen om underhållsstöd	Socialsekreterare Assistent	Nej	
8.4.19	Beslut om att utredning <u>inte</u> ska inledas	11 kap. 1 § SoL	Sektionschef	Nej	

	eller att inledd utredning ska avslutas				
8.4.20	Beslut om att inleda utredning	11 kap. 1 § SoL 11 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.4.21	Beslut om att utredning inte ska föranleda åtgärd	11 kap. 1 § SoL	Sektionschef	Nej	
8.4.22	Förlängning av utredningstid i ärenden som rör barn	11 kap. 2 § SoL	Enhetschef	Nej	
8.4.23	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun	2a kap. 10 § SoL	Sektionschef	Nej	Avser även ärenden enligt LVU och LVM. Görs i samråd med enhetschef
8.4.24	Ansökan hos IVO om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun	2a kap. 11 § SoL	Sektionschef	Nej	Om IVO:s beslut går nämnden emot ska detta rapporteras till utskottet
8.4.25	Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun	2a kap. 10 § SoL	Sektionschef	Nej	Görs i samråd med enhetschef
8.4.26	Beslut om ersättning till särskilt förordnad vårdnadshavare som tidigare varit familjehemsförälder	6 kap. 11 § SoL	IFO-utskott	Nej	
8.4.27	Framställan till domstol om behov av målsägandebiträde för underåriga	5 kap. 2 § socialtjänst- förordning (SoF)	Socialsekreterare	Nej	

8.4.28	Beslut om anmälan till överförmyndaren om förhållanden beträffande förvaltningen av underårigs egendom	5 kap. 2 och 3 §§ SoF	Socialsekreterare	Nej	Avser all slags egendom, inklusive ATP
8.4.29	Beslut om framställning till Centrala studiestödsnämnden (CSN) om ändring av betalningsmottagare	2 kap. 33 § 2 st. studiestödsförordning (2000:655)	Socialsekreterare Assistent	Nej	
8.4.30	Beslut att begära personutredning av unga lagöverträdare hos polisen	31 § lag med särskilda bestämmelser om unga lagöverträdare (LUL)	Sektionschef	Nej	
8.4.31	Beslut om uppföljning av ett barns situation när en utredning som gäller barnets behov av stöd eller skydd avslutats utan beslut om insats	11 kap. 4 a § SoL	Sektionschef	Nej	
8.4.32	Beslut om uppföljning av ett barns situation efter det att en placering i ett familjehem eller i ett hem för vård eller boende har upphört	11 kap. 4 b § SoL	Sektionschef	Nej	
8.4.33	Övervägande om flyttningsförbud	6 kap. 8 a § SoL	IFO-utskott	Nej	

8.5 Vuxna

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
8.5.1	<p>Beslut om bistånd åt vuxna i form av vård i hem för vård eller boende (HVB) och familjehem som</p> <ul style="list-style-type: none"> - vara högst 4 månader - bedöms vara längre tid än 4 månader 	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef IFO-utskott	Nej	
8.5.2	<p>Beslut om bistånd i form av särskilt boende för psykiskt funktionshindrade som drivs via entreprenad</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upp till 4 månader - Mer än 4 månader 	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef Enhetschef	Nej	
8.5.3	<p>Beslut om bistånd i form av plats på särskilt boende externt för psykiskt funktionshindrade som</p> <ul style="list-style-type: none"> - bedöms vara högst 4 månader inom - bedöms vara längre tid än 4 månader 	4 kap. 1 § SoL	Enhetschef IFO-utskott	Nej	
8.5.4	<p>Beslut om bistånd i form av boende i intern stödlägenhet och internt socialt boende</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upp till 4 månader - Mer än 4 månader 	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef Enhetschef	Nej	
8.5.5	<p>Beslut om bistånd i form av placering på externt stöd-/träningsboende</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upp till 4 månader 	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef IFO-utskott	Nej	

	- Mer än 4 månader				
8.5.6	<p>Beslut om bistånd i form av boende på hotell, härbärke, vandrarhem, kvinnojour eller motsvarande</p> <ul style="list-style-type: none"> - Upp till 4 månader - Mer än 4 månader 	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef Enhetschef	Nej	
8.5.7	<p>Beslut om bistånd i form av boendestöd i</p> <ul style="list-style-type: none"> - Egen entreprenad eller kommunens verksamhet - Extern utförare 	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Sektionschef	Nej	
8.5.8	Beslut om bistånd i form av kontaktperson/kontaktfamilj för vuxna	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.5.9	<p>Beslut om arvode och omkostnadsersättning till kontaktperson för vuxna</p> <ul style="list-style-type: none"> - enligt kommunförbundets rekommendationer - utöver kommunförbundets rekommendationer 		Socialsekreterare Sektionschef	Nej	
8.5.10	Beslut om upphörande av kontaktperson/-familj	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	Nej	
8.5.11	Beslut om förordnande och entledigande av kontaktperson och kontaktfamilj		Socialsekreterare	Nej	
8.5.12	Beslut om bistånd i form av öppenvårdsinsatser för vuxna	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	

	- inom kommunens verksamhet - extern utförare		Sektionschef		
8.5.13	Beslut om anmälan till Försäkringskassan om att nämnden skall uppbära sjukpenning för den som bereds vård i sådant hem för vård eller boende eller familjehem enligt SoL som ger vård och behandling åt missbrukare av alkohol eller narkotika	106 kap. 13 § SFB	Socialsekreterare Assistent	Nej	
8.5.14	Beslut om att underrätta försäkringskassa om att nämnden skall uppbära ersättning enligt SFB	107 kap. 5 § 1 st. SFB 9 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare Assistent	Nej	
8.5.15	Beslut om framställning om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun	2a kap. 10 § SoL	Sektionschef	Nej	Avser även ärenden enligt LVU och LVM. Görs i samråd med enhetschef
8.5.16	Ansökan hos IVO om överflyttning av ärende till nämnd i annan kommun	2a kap. 11 § SoL	Sektionschef	Nej	Om IVO:s beslut går nämnden emot ska detta rapporteras till utskottet
8.5.17	Beslut i fråga om mottagande av ärende från annan kommun	2a kap. 10 § SoL	Sektionschef	Nej	Görs i samråd med enhetschef
8.5.18	Beslut om att inleda och avsluta utredning	11 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare	Nej	
8.5.19	Beslut om att utredning <u>inte</u> skall inledas	11 kap. 1 § SoL	Sektionschef	Nej	

8.5.20	Beslut om framställning till Centrala studiestödsnämnden (CSN) om ändring av betalningsmottagare	2 kap. 33 § 2 st. studiestödsförordning (2000:655) 16 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Assistent	Nej	
8.5.21	Beslut om upphörande av omedelbart omhändertagande enligt LVM	18 b § LVM	IFO-utskott	Nej	I brådskande fall ordförande
8.5.22	Beslut om bistånd till kostnader i samband med utredning och/eller insats för vuxna <ul style="list-style-type: none"> - Upp till 10 % av basbeloppet per aktuell utredning/insats - Upp till 30 % av basbeloppet per aktuell utredning/insats - Över 30 % av basbeloppet per aktuell utredning/insats 	4 kap. 1 § SoL	Socialsekreterare Sektionschef Enhetschef	Nej	
8.5.23	Beslut om att avge ansvarsförbindelse i samband med kontraktsvård eller vårdvistelse	4 kap. 1 § SoL	Sektionschef	Nej	
8.5.24	Yttrande angående tillstånd för intagen att ha sitt spädbarn hos sig	11 § fängelseförordningen	Socialsekreterare	Nej	Handläggning görs i samråd med handläggare från barn- och ungdomsenheten

9. Lag (1990:52) med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU)

Se även avsnitt 6 och 7.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
9.1	Begäran om förlängd tid för ansökan om vård	8 § LVU	Socialsekreterare	Nej	
9.2	Beslut om att omedelbart omhändertagande enligt 6 § LVU skall upphöra	9 § 3 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Jfr 7.1
9.3	Beslut rörande den unges personliga förhållanden i den mån beslutet inte är att hänföra till 11 § 1 och 2 st. LVU	11 § 4 st. LVU	Socialsekreterare	Nej	Till exempel kortare vistelse utom familjehemmet eller hemmet för vård eller boende
9.4	Beslut om att ett tillfälligt flyttningsförbud enligt 27 § LVU skall upphöra	30 § 2 st. LVU	IFO-utskott	Nej	Jfr. 7.4
9.5	Beslut om den unges umgänge med förälder eller andra vårdnadshavare efter beslut om flyttningsförbud eller tillfälligt flyttningsförbud när överenskommelse inte kan nås	31 § LVU	IFO-utskott	Nej	
9.6	Beslut om läkarundersökning, att utse läkare samt plats för läkarundersökningen	32 § 1 st. LVU	Socialsekreterare	Nej	

9.7	Ansökan om förlängd tid för ansökan om utreseförbud	31 f § LVU	Socialsekreterare	Nej	
9.8	Beslut om upphörande av tillfälligt utreseförbud	31 g § LVU	IFO-utskott	Nej	
9.9	Prövning av om utreseförbud enligt 31 a § LVU skall upphöra	31 c § LVU	IFO-utskott	Nej	Om ett utreseförbud har meddelats ska socialnämnden inom sex månader från dagen för beslutet pröva om utreseförbudet ska upphöra. Denna fråga ska därefter prövas fortlöpande inom sex månader från senaste prövning
9.10	Beslut om upphörande av utreseförbud	31 c § LVU	IFO-utskott	Nej	
9.11	Beslut om att utreseförbud ska fortgå	31 c § LVU	IFO-utskott	Nej	
9.12	Övervägande om flyttningsförbud	13 b § LVU	IFO-utskott	Nej	
9.13	Beslut om uppföljning efter avslutad LVU-vård	21 b § LVU	Socialsekreterare	Nej	
9.14	Beslut om provtagning inför umgänge	32 a § LVU	IFO-utskott	Nej	

9.15	Beslut om provtagning inför upphörande av vård	32 b § LVU	IFO-utskott	Nej	
------	------------------------------------------------	------------	-------------	-----	--

10. Lag (1988:870) om vård av missbrukare i vissa fall (LVM)

Se även avsnitt 6 och 7.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
10.1	Beslut om att inleda utredning om grund för tvångsvård	7 § LVM	Sektionschef	Nej	
10.2	Beslut om att utredning inte skall inledas eller att påbörjad utredning skall läggas ned alternativt övergå i en utredning enligt 11 kap 1 § SoL	7 § LVM	Sektionschef	Nej	
10.3	Beslut om läkarundersökning samt utse läkare för undersökningen	9 § LVM	Socialsekreterare	Nej	Beslut om läkarundersökning skall fattas om sådan inte är uppenbart obehövlig
10.4	Beslut om att begära polishandräckning för att föra en missbrukare till läkarundersökning	45 § 1. LVM	Sektionschef	Nej	
10.5	Beslut om att begära polishandräckning för inställelse vid vårdinstitution	45 § 2. LVM	Ordförande 1:e vice ordf 2:e vice ordf Enhetschef Sektionschef	Nej	

11. Avgifter enligt 8 kap. 1 och 2 § SoL

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
11.1	Beslut om ersättning för uppehälle vid stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär när bistånd ges i form av plats i hem för vård eller boende eller i familjehem (vuxna)	8 kap. 1 § 1 st. SoL och SoF 6 kap. 1 §	Socialsekreterare	Nej	
11.2	Beslut om avgift från föräldrar vars barn är under 18 år och får vård i ett annat hem än det egna	8 kap. 1 § 2 st. SoL och SoF 6 kap. 2 §	Socialsekreterare	Nej	Kommunförbundets cirkulär 1997:128
11.3	Beslut om att föra talan om ersättning hos Förvaltningsrätten om återkrav enligt 8 kap.1 § första och andra stycket	9 kap. 3 § SoL	Sektionschef	Nej	
11.4	Beslut om att helt eller delvis efterge ersättningsskyldighet enligt 8 kap. 1 § första och andra stycket	9 kap. 4 § SoL	Sektionschef	Nej	
11.5	Beslut om avgift med generellt förbehållsbelopp	8 kap. 2 § SoL	Socialsekreterare	Nej	Avser avgifter inom den socialpsykiatriska verksamheten
11.6	Beslut om nedsättning med individuellt förbehållsbelopp	8 kap. 2 § SoL	Sektionschef	Nej	
11.7	Beslut om nedskrivning eller	9 kap. 4 § SoL	Sektionschef	Nej	

	avgiftsbefrielse				
--	------------------	--	--	--	--

12. God man och förvaltare

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
12.1	Beslut om anmälan till överförmyndaren om behov av god man/förvaltare	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare	Nej	
12.2	Beslut om anmälan till överförmyndaren om att behov av god man/förvaltare inte längre föreligger	5 kap. 3 § SoF	Socialsekreterare	Nej	

13. Patientssäkerhetslag (2010:659)

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
13.1	Beslut om anmälan till Inspektionen för vård och omsorg av händelser som medfört eller hade kunnat medföra allvarlig vårdskada	3 kap. 5 § patient-säkerhetslagen	Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) eller förvaltningschef	Nej	Vårdgivaren ansvarar för att Lex Mariaanmälningar görs

14. Utlämning av uppgifter

Angående överklagande, yttranden med mera se avsnitt 4 och 19. Beslut om att lämna ut handling fattas av den som har handlingen i sin vård om inte viss befattningshavare enligt arbetsledning eller särskilt beslut skall göra detta.

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
14.1	Beslut att lämna ut uppgifter ur personregister till statliga myndigheter i forskningssyfte	12 kap. 6 § SoL	Förvaltningschef	Nej	

15. Alkohollag (2010:1622)

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
15.1	Förbud eller inskränkning i rätten att sälja alkoholdrycker	3 kap. 10 § alkohollagen (AL)	Arbetsutskott	Nej	
15.2	Beslut om stadigvarande serveringstillstånd när det inte går part emot	8 kap. 2 § AL	Förvaltningschef	Nej	
15.3	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till allmänheten - när beslutet ej går part emot - när beslutet går part emot	8 kap. 2 § AL	Alkohol-handläggare Förvaltningschef	Nej	
15.4	Beslut om tillfälligt serveringstillstånd till slutna sällskap - när beslut ej går part emot - när beslut går part emot	8 kap. 2 § AL	Alkohol-handläggare Förvaltningschef	Nej	

15.5	Beslut om tillstånd att anordna provsmakning vid enstaka tillfällen	8 kap. 2, 6 och 7 §§ AL	Alkohol-handläggare	Nej	
15.6	Beslut att godkänna lokal vid cateringevenemang	8 kap. 4 § AL	Alkohol-handläggare	Nej	
15.7	Beslut om avskrivning av ärende från vidare handläggning på grund av att det saknas underlag för att fatta beslut i ärendet	8 kap. 12 § AL	Förvaltningschef	Nej	
15.8	Beslut om avslag av serveringstillstånd på grund av tre underkända kunskapsprov	8 kap. 12 § 2 st. AL	Förvaltningschef	Nej	
15.9	Förändring av serveringstillstånd avseende serveringsytor och serveringstider	8 kap. 14 och 20 §§ AL	Alkohol-handläggare	Nej	Gäller även uteserveringar samt tillfälliga förändringar avseende serveringsutrymmen och serveringstider
15.10	Beslut om delavslag gällande serveringstider vid ansökan om stadigvarande tillstånd	8 kap. 19 § AL	Förvaltningschef	Nej	
15.11	Beslut med anledning av ansökan från konkursbo om att få fortsätta rörelsen	9 kap. 12 § AL	Alkohol-handläggare	Nej	Ansökan skall behandlas med förtur
15.12	Tillståndsprövning vid ändring av verksamhet och förändringar av ägarförhållanden PBI	9 kap. 11 § AL	Alkohol-handläggare	Nej	

15.13	Beslut om återkallelse av serveringstillstånd som sker på tillståndshavarens begäran, vid konkurs eller när verksamheten har upphört	9 kap. 12 § AL 9 kap. 18 § p.1 AL	Alkohol-handläggare	Nej	
15.14	Beslut om påföljden erinran	9 kap. 17 § AL	Förvaltningschef	Nej	
15.15	Säljförbud eller varning vid detaljhandel eller servering av folköl	9 kap. 19 § AL	Arbetsutskott	Nej	
15.16	Yttrande till förvaltningsrätten, kammarrätten och Högsta förvaltningsdomstolen	10 kap. 1 § AL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Nej	
15.17	Överklagande, begäran om prövningstillstånd samt yrkande om inhibition hos kammarrätten och Högsta förvaltningsdomstolen	10 kap. 1 § AL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Nej	

16. Spellag (2018:1138) och Spelförordning (2018:1475)

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
16.1	Beslut om att anordna ett registreringslotteri	6 kap. 9 § spellagen	Alkohol-handläggare	Nej	
16.2	Godkännande av kontrollant	18 kap. 10 § spellagen	Alkohol-handläggare	Nej	
16.3	Yttrande angående värdeautomatspel	3 kap. 11 § spelförordningen	Alkohol-handläggare	Nej	

17 Lag (2018:2088) om tobak och liknande produkter (LTLP) och Lag (2009:730) om handel med vissa receptfria läkemedel

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
17.1	Beslut om tillstånd för att sälja tobak när beslutet ej går part emot	5 kap. 1 § LTLP	Socialchef	Nej	
17.2	Beslut om tillfälligt tillstånd för att sälja tobak - När beslutet ej går part emot - När beslutet går part emot	5 kap. 1 § 3 st. LTLP	Handläggare Socialchef	Nej	
17.3	Tillståndsprövning vid ändring av verksamhet och förändringar av	5 kap. 7 § 2 st. LTLP	Handläggare	Nej	

	ägarförhållanden PBI (person med betydande inflytande)				
17.4	Beslut med anledning av ansökan från konkursbo om att få fortsätta rörelsen	5 kap. 9 § LTL	Handläggare	Nej	
17.5	Beslut om återkallelse av tobakstillstånd som sker på tillståndshavarens begäran, vid konkurs eller när verksamheten upphört	5 kap. 9 § LTL 7 kap. 10 § p. 1 LTL	Handläggare	Nej	
17.6	Beslut om att meddela varning	7 kap. 11 § LTL	Förvaltningschef	Nej	
17.7	Yttrande till domstol med anledning av överklagat beslut	9 kap. 1 § LTL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Nej	
17.8	Beslut om att rapportera brister till Läkemedelsverket	21 § Lag om handel med vissa receptfria läkemedel	Handläggare	Nej	
17.9	Beslut om avskrivning av ärende från vidare handläggning på grund av att det saknas underlag för att fatta beslut i ärendet	5 kap. 2 § LTL	Förvaltningschef	Nej	

18. Överklaganden, yttranden och anmälningar med mera till domstol, åklagarmyndighet och andra myndigheter

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
18.1	Beslut om att föra talan i ärenden eller mål vid allmän domstol eller förvaltningsdomstol	10 kap. 2 § SoL	Sektionschef	Nej	När en tjänsteman utses att föra nämndens talan
18.2	Beslut att utse ombud att föra nämndens talan	10 kap. 2 § SoL	Sektionschef	Nej	
18.3	Överklagande och yrkande om inhibition när förvaltningsrätt eller kammarrätt ändrat nämndens beslut och detta beslut ursprungligen fattats av delegaten samt avgivande av yttrande i SoL-, LVU- och LVM-ärenden där ursprungsbeslutet fattats av delegat	10 kap. 2 § SoL	Delegaten i ursprungsbeslutet	Nej	Beslutet avser inte myndighetsutövning mot enskilda i ärende av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt (jfr. RÅ 1994 ref 67)
18.4	Överklagande, yrkande om inhibition samt yttrande till förvaltningsrätt och kammarrätt i SoL-, LVU- och LVM-ärenden där ursprungsbeslutet fattas av utskott	10 kap. 1-2 §§ SoL 6 kap. 39 § KL	Utskott	Nej	I brådskande ärende se punkt 7.8
18.5	Beslut att överklaga/föra talan till högre rätt när annan myndighet fattat beslut som går nämnden emot (avser även yrkande om inhibition och interimistiska yrkanden)		Enhetschef Förvaltningschef	Nej	Gäller inte i ärenden som gäller myndighetsutövning mot enskilda i ärenden av principiell beskaffenhet eller

					annars av större vikt
18.6	Yttrande till allmän domstol i brottmål	31 kap. 1 § 1 st. BrB	Sektionschef	Nej	
18.7	Yttrande till allmän domstol, åklagare eller Kriminalvården	6 § Lag om särskild personutredning i brottmål, med mera	Sektionschef	Nej	
18.8	Yttrande till allmän domstol när den som begått brottslig gärning kan bli föremål för LVM-vård	31 § 2 st. BrB	Sektionschef	Nej	
18.9	Yttrande till åklagare vid åtalsprövning	46 § LVM	Enhetschef	Nej	
18.10	Yttrande till åklagarmyndigheten	11 § LUL	Sektionschef	Nej	
18.11	Anmälan om behov av offentligt biträde	3 § lagen om offentligt biträde	Socialsekreterare	Nej	
18.12	Yttrande över ansökan om rättshjälp genom offentligt biträde samt yttrande över kostnadsräkning	3 § lagen om offentligt biträde och 7 § förordningen om offentligt biträde	Sektionschef	Nej	
18.13	Yttrande enligt lag om personnamn	44 och 45 §§ Lag om personnamn (2016:1013)	Sektionschef	Nej	

18.14	Yttrande i körkortsärende	3 kap. 8 § och 5 kap. 2 § körkorts-förordningen	Socialsekreterare	Nej	
18.15	Yttrande till passmyndighet vid utfärdande av pass utan vårdnadshavares medgivande	3 § 2 st. passförordningen	Socialsekreterare	Nej	
18.16	Yttrande beträffande äktenskapsdispens	15 kap. 1 § ÄB	Socialsekreterare	Nej	
18.17	Yttrande i ärenden om förordnande av god man eller förvaltare för någon som har fyllt 16 år	11 kap. 16 § 2 st. FB	Socialsekreterare	Nej	
18.18	Yttrande till Lotteriinspektionen om tillstånd för värdeautomatspel	44 § lotterilagen	Handläggare	Nej	
18.19	På begäran av annan myndighet inom hälso- och sjukvården samt socialtjänsten lämna uppgift om underårigs eller missbrukares förhållanden om uppgiften behövs för att den enskilde skall få nödvändig vård, behandling eller annat stöd	25 kap. 12 § OSL 26 kap. 9 § OSL	Sektionschef	Nej	Bestämmelsen är även tillämplig för uppgiftslämnande rörande gravid kvinna, om det behövs för nödvändig insats till det väntade barnet
18.20	Förvaltning av dödsboets egendom	18 kap. 2 § ÄB	Assistent Dödsbo-handläggare	Nej	
18.21	Dödsboanmälan	20 kap. 8 a § ÄB	Assistent Dödsbo-handläggare	Nej	

18.22	Beslut att ordna gravsättning	5 kap. 2 § begravningslagen	Assistent Dödsbo- handläggare	Nej	Kommunen har rätt till ersättning för kostnaderna av dödsboet
18.23	Beslut om att ersätta enskild person för egendomsskada vid myndighetsutövning som förorsakats av personal upp till ett halvt basbelopp	3 kap. 2 § skadeståndslagen	Enhetschef	Nej	
18.24	Yttrande till tillsynsmyndighet	13 kap. 2 § SoL	IFO-utskott	Nej	I första hand bör nämnden avge yttrande på grund av ärendets principiella betydelse
18.25	Beslut om polisanmälan angående brott mot den egna verksamheten (ekonomiskt bistånd, avgifter med mera)	12 kap. 10 § SoL och 10 kap. 2 § OSL	Enhetschef	Nej	
18.26	Beslut om polisanmälan angående misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap. 10 § SoL	Sektionschef	Nej	Avser misstanke om brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap. samt misstanke om brott för vilket inte är föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år
18.27	Beslut om att ej polisanmäla angående misstanke om vissa brott mot underårig samt vissa grövre brott	12 kap. 10 § SoL	Enhetschef	Nej	Avser misstanke om brott enligt BrB 3, 4 och 6 kap. samt misstanke om brott för vilket inte är

					föreskrivet lindrigare straff än fängelse i ett år
18.28	Beslut om att rapporterat missförhållande eller risk för missförhållande inte faller inom ramen för lex Sarah	14 kap. 3-6 §§ SoL	Enhetschef alternativt förvaltningschef	Nej	Beslut av förvaltningschef i det fall enhetschef är direkt berörd av det rapporterade
18.29	Beslut om att avsluta utredning enligt lex Sarah	14 kap. 3-6 §§ SoL	Enhetschef alternativt förvaltningschef	Nej	Beslut av förvaltningschef i det fall enhetschef är direkt berörd av det rapporterade
18.30	Beslut om att anmäla allvarligt missförhållande eller risk för allvarligt missförhållande enligt lex Sarah	14 kap. 7 § SoL	Förvaltningschef IFO-utskott	Nej	Beslut av socialnämndens individ- och familjeutskott i det fall förvaltningschef är direkt berörd av det rapporterade

19. Upphandling och ekonomi

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
19.1	Avrop på ramavtal avseende vård och behandling - Upp till 4 månaders		Sektionschef	Nej	

	placering/insats - Mer än 4 månaders placering/insats		Utskott		
19.2	Direktupphandling avseende vård och behandling		Enhetschef	Nej	
19.3	Ersättning för skada eller självrisk för del som ej täcks av försäkring		Förvaltningschef	Nej	
19.4	Beslut om godkännande av leverantör avseende tjänst som upphandlats	Lag (2008:962) om valfrihetssystem	Förvaltningschef	Nej	
19.5	Beslut om att godkänna leverantörer och teckna/säga upp avtal om ingående i DIS	8 kap. 9 § LOU	Förvaltningschef	Nej	Nyttillkomna och ev. avslutade leverantörer i DIS presenteras löpande för SN
19.6	Avrop på avtal enligt DIS samt teckna/säga upp/häva avropskontrakt - Upp till 4 månaders placering/insats - Mer än 4 månaders placering/insats	8 kap. 12 § LOU	Sektionschef Utskott	Nej	
19.7	Beslut om förändringar av elektronisk katalog	8 kap. 32 § LOU	Förvaltningschef	Nej	Förändringar i elektronisk katalog presenteras löpande för SN
19.8	Beslut om verksamhetsbidrag/föreningsbidrag		Utskott	Nej	

20. Övrigt

Nr	Ärende	Lagrum	Delegat	Möjlighet till vidaredelegering	Kommentar
20.1	Kortare tids förändring av verksamhets planerade öppettider (upp till tre månader).		Förvaltningschef	Nej	